

पोलीस बिनतारी संदेश विभागांतर्गत विविध
संवर्गाचे एकत्रीकरण करून विभागाची
पुनर्रचना (सुधारीत आकृतीबंध) करण्यास
मान्यता देण्याबाबत.

महाराष्ट्र शासन
गृह विभाग
शासन निर्णय क्रमांक पीडब्ल्यूएस-०५१९/प्र.क्र.३५१/पोल-४
मंत्रालय, मुंबई - ४०००३२,
दिनांक :- २८ मार्च, २०२२

- संदर्भ :-** १) पोलीस महासंचालक कार्यालयाचे पत्र क्र.पोमसं/२६ब/बि.सं./पुनर्रचना/२७/२०१८,
दि.३१.०८.२०१९,
२) अपर मुख्य सचिव (सेवा), सामान्य प्रशासन विभाग व सचिव (व्यय) यांच्या उपसमितीच्या
दि.१४.०१.२०२१ रोजीच्या बैठकीचे इतिवृत्त.
३) अपर पोलीस महासंचालक व संचालक, दळणवळण/परिवहन, महाराष्ट्र राज्य, पुणे यांचे
पत्र क्र.ई-७/बि.सं./पुनर्रचना/मुद्यांची माहिती/१८९२/२०२१, दि.३१.०३.२०२१
४) मुख्य सचिव, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई यांच्या अध्यक्षतेखालील उच्चस्तरीय सचिव समितीच्या
दि.१४.०६.२०२१ रोजीच्या बैठकीचे इतिवृत्त.
५) अपर पोलीस महासंचालक व संचालक, दळणवळण/परिवहन, महाराष्ट्र राज्य, पुणे यांचे
पत्र क्र.ई-७/बि.सं./पुनर्रचना/मनुष्यबळाची माहिती/३७४३/२०२१, दि.२५.०८.२०२१.

प्रस्तावना :-

पोलीस बिनतारी संदेश विभागांतर्गत, अपर पोलीस महासंचालक ते पोलीस शिपाई (कर्मशाळा मदतनीस) या विविध ३० संवर्गांमध्ये पदनिहाय अधिकारी/ कर्मचारी अशी एकूण ३९३० पदे मंजूर आहेत. तसेच वाहन चालक (पोलीस हवालदार / पोलीस नाईक / पोलीस शिपाई) या संवर्गांमध्ये एकूण ३२ पदे मंजूर आहेत. प्रस्तुत पदांचे वर्गीकरणानुसार, त्यामध्ये प्रामुख्याने अभियांत्रिकी व वाहतूक अशा दोन उप विभागांमध्ये सदरची पदे विभाजीत आहेत. या दोन उप विभागांतर्गत बिनतारी अधिकारी व कर्मचारी यांची एकूण ३० स्वतंत्र पदनामे आहेत. अशा विविध संवर्गांतर्गत कार्यरत असलेल्या पदांवरील अधिकारी व कर्मचा-यांसंदर्भात, त्यांची सरळसेवा भरती प्रक्रिया राबविणे, सेवाजेष्ठतासूची, पदोन्नती, बदल्या, त्यांचे अभिलेख इ. सर्व प्रशासकीय बाबींचे अनुषंगाने असलेली प्रक्रिया अधिक सुलभ व सुटसुटीत करणे गरजेचे होते. जेणेकरून भविष्यात सदर बाबींच्या अंमलबजावणीचे दृष्टीने अडचण व विलंब होणार नाही. परिणामी बिनतारी विभागाच्या कामकाजामध्ये अधिक सुसूत्रता राहण्याचे दृष्टीने बिनतारी विभागाच्या पुनर्रचनेबाबत विचार होऊन नवीन सुधारित संरचना करणे आवश्यक होते.

२. कार्यकारी पोलीस दलामधील अधिकारी व कर्मचारी हे एकाच संवर्गामध्ये भरती होतात. परंतु कामकाजाचा विचार करता, सदर अधिकारी व कर्मचारी कार्यकारी पोलीस दलाच्या विविध शाखांमध्ये तेथील कामकाजानुसार कर्तव्य करतात. त्याचप्रमाणे बिनतारी विभागाचा आढावा घेऊन, अभियांत्रिकी व वाहतूक असे वर्गीकरण न करता, पोलीस महासंचालक कार्यालयाच्या अधिनस्त पोलीस बिनतारी विभागाची पुनर्रचना (सुधारीत आकृतीबंधासह) करण्याबाबतचा आणि पोलीस बिनतारी संदेश विभागाचे नामाभिधान “पोलीस दळणवळण, माहिती तंत्रज्ञान व परिवहन विभाग, महाराष्ट्र राज्य” असे करण्याचा प्रस्ताव शासनाच्या विचाराधीन होता.

शासन निर्णय :-

पोलीस महासंचालक कार्यालयाच्या अधिनस्त पोलीस बिनतारी संदेश विभागातील सद्यस्थितीतील एकूण ३९६२ मंजूर पदांची पुनर्रचना करुन आणि सहायक पोलीस उप निरीक्षक संवर्गातील ३२१ पदे निरसित करुन व विविध संवर्गांची नव्याने २२८ पदांची निर्मिती करुन खालीलप्रमाणे एकूण ३८६९ पदांचा सुधारीत आकृतीबंध या शासन निर्णयान्वये मंजूर करण्यात येत आहे.

३.४ त्यानुसार खाली दर्शविल्याप्रमाणे सुधारीत आकृतीबंध मंजूर करण्यात येत आहे :-

अ. क्र.	सध्याचे पदनाम/वेतनश्रेणी	मंजूर पदे	सुधारीत आकृतीबंधानुसार		अभिप्राय
			पदनाम पदनाम व वेतनश्रेणी	पदे	
१	२	३	४	५	६
राजपत्रित गट - "अ" (वर्ग-१)					
१	अपर पोलीस महासंचालक Grade १५ S-३१ १८२२००-२२४१००	०१	अपर पोलीस महासंचालक व संचालक, पोलीस दळणवळण, माहिती तंत्रज्ञान व परिवहन विभाग, महाराष्ट्र राज्य, पुणे Grade १५ S-३१ १८२२००-२२४१००	०१	फक्त पदनाम बदल व पदसंख्येत वाढ नाही.
२	पोलीस उप महानिरीक्षक बिनतारी संदेश Grade १३ A S-२९ १३११००-२१६६००	०१	पोलीस उप महानिरीक्षक /अपर पोलीस आयुक्त, पोलीस दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान विभाग Grade १३ A S-२९, १३११००-२१६६००	०२	पदनाम बदल व एका पदाची वाढ
३	पोलीस अधीक्षक बिनतारी संदेश (अभियांत्रिकी) S-२५ ७८८००-२०९२००	०४	पोलीस अधीक्षक/ पोलीस उप आयुक्त, पोलीस दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान विभाग S-२५ ७८८००-२०९२००	०७	पदनाम बदल व ०२ पदांची वाढ
४	पोलीस अधीक्षक बिनतारी संदेश (वाहतूक) S-२५ ७८८००-२०९२००	०१			
५	पोलीस उप अधीक्षक बिनतारी संदेश (अभियांत्रिकी) S-२० ५६१००-१७७५००	२५	पोलीस उपअधीक्षक/ सहायक पोलीस आयुक्त, पोलीस दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान विभाग S-२० ५६१००-१७७५००	३७	पदनाम बदल व ०७ पदांची वाढ
६	पोलीस उप अधीक्षक बिनतारी संदेश (वाहतूक) S-२० ५६१००-१७७५००	०५			

अ. क्र.	सध्याचे पदनाम/वेतनश्रेणी	मंजूर पदे	सुधारीत आकृतीबंधानुसार		अभिप्राय
			पदनाम पदनाम व वेतनश्रेणी	पदे	
७	पोलीस निरीक्षक बिनतारी संदेश (अभियांत्रिकी) S-१८ ४९१००-१५५८००	८५	पोलीस निरीक्षक, पोलीस दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान विभाग S-१८ ४९१००-१५५८००	१७९	पदनाम बदल व ६२ पदांची वाढ
८	पोलीस निरीक्षक बिनतारी संदेश (वाहतूक) S-१८ ४९१००-१५५८००	३२			
अराजपत्रित गट - "ब" (वर्ग-२)					
९	पोलीस उप निरीक्षक बिनतारी संदेश (अभि.) S-१४ ३८६००-१२२८००	१५७	४२६ पोलीस उप निरीक्षक, पोलीस दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान विभाग S-१४ ३८६००-१२२८००	४२६	पदनाम बदल व १३५ पदांची वाढ
१०	पोलीस उप निरीक्षक बिनतारी संदेश (वाहतूक) S-१४३८६००-१२२८००	१२६			
११	पोलीस उप निरीक्षक बिनतारी संदेश (विजतंत्री) S-१४ ३८६००-१२२८००	०५			
१२	पोलीस उप निरीक्षक बिनतारी संदेश (भांडार) S-१४ ३८६००-१२२८००	०३			
अराजपत्रित गट - "क" (वर्ग-३)					
१३	सहायक पोलीस उपनिरीक्षक /रेडिओ यांत्रिकी S-१० २९२००-९२३००	७६४	सहा. पोलीस उप निरीक्षक (वरिष्ठ तांत्रिक अधिकारी) पोलीस दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान विभाग S-१० २९२००-९२३००	८७४	पदनाम बदल व कमी केलेल्या एकूण ३२१ पदांपैकी ९३ पदे निरसित करून २२८ पदे इतर संवर्गात वर्ग करण्यात आली.
१४	सहायक पोलीस उपनिरीक्षक /प्रमुख बिनतारी यंत्रचालक S-१० २९२००-९२३००	३८२			
१५	सहायक पोलीस उपनिरीक्षक /विजतंत्री S-१० २९२००-९२३००	१४			
१६	सहायक पोलीस उपनिरीक्षक /भांडारपाल S-१० २९२००-९२३००	३३			
१७	सहायक पोलीस उपनिरीक्षक /आरेखक S-१० २९२००-९२३००	०२			
१८	पोलीस हवालदार/ बिनतारी यंत्रचालक S-८ २५५००-८११००	१६६३	पोलीस हवालदार (तांत्रिक अधिकारी) पोलीस दळणवळण व	१९५८	पदनाम बदल पदसंख्येत बदल नाही.

अ. क्र.	सध्याचे पदनाम/वेतनश्रेणी	मंजूर पदे	सुधारीत आकृतीबंधानुसार		अभिप्राय
			पदनाम पदनाम व वेतनश्रेणी	पदे	
१९	पोलीस हवालदार/ विजतंत्री S-८ ,२५५००-८११००	२२३	माहिती तंत्रज्ञान विभाग S-९ २६४००-८३६००		
२०	पोलीस हवालदार/ सहायक भांडारपाल S-८ २५५००-८११००	११			
२१	पोलीस हवालदार/ स्तंभ कारागिर S-८ २५५००-८११००	५१			
२२	पोलीस हवालदार/ कर्मशाळा सहाय्यक S-८ २५५००-८११००	०३			
२३	पोलीस हवालदार/रंगारी S-८ २५५००-८११००	०२			
२४	पोलीस हवालदार/कथिलगार S-८ २५५००-८११००	०१			
२५	पोलीस हवालदार/सुतारमार S-८ २५५००-८११००	०२			
२६	पोलीस हवालदार/जोडारी S-८ २५५००-८११००	०१			
२७	पोलीस हवालदार/आवेष्टक S-८ २५५००-८११००	०१			
	अराजपत्रित गट - "क" (वर्ग-३)				
२८	सहायक पोलीस उपनिरीक्षक/ कर्मशाळा मदतनीस S-१० २९२००-९२३००	००	सहायक पोलीस उपनिरीक्षक (वरिष्ठ तांत्रिक सहाय्यक) पोलीस दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान विभाग S-१० २९२००-९२३००	०८	(नवीन संवर्गाचे पद) पदनाम बदल व नव्याने संवर्ग तयार करुन ०८ पदांची वाढ.
२९	पोलीस हवालदार/ कर्मशाळा मदतनीस S-८ २५५००-८११००	१२	पोलीस हवालदार (तांत्रिक सहाय्यक ग्रेड-२) पोलीस दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान विभाग S-९ २६४००-८३६००	२४	पदनाम बदल व १२ पदांची वाढ
३०	पोलीस नाईक/ कर्मशाळा मदतनीस S-८ २५५००-८११००	७३	पोलीस नाईक (तांत्रिक सहाय्यक ग्रेड-१) पोलीस दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान विभाग S-८ २५५००-८११००	७३	फक्त पदनाम बदल व पदसंख्येत वाढ नाही.

अ. क्र.	सध्याचे पदनाम/वेतनश्रेणी	मंजूर पदे	सुधारीत आकृतीबंधानुसार		अभिप्राय
			पदनाम पदनाम व वेतनश्रेणी	पदे	
३१	पोलीस शिपाई/कर्मशाळा मदतनीस S-७ २१७००-६९१००	२४७	पोलीस शिपाई (तांत्रिक सहाय्यक) पोलीस दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान विभाग S-७ २१७००-६९१००	२४७	फक्त पदनाम बदल व पदसंख्येत वाढ नाही.
३२	सहा.पोलीस उपनिरीक्षक (वाहन चालक) S-१० २९२००-९२३००	००	सहा. पोलीस उपनिरीक्षक (वाहन चालक) S-१० २९२००-९२३००	०१	(नवीन संवर्गाचे पद) फक्त एका पदाची वाढ पदनामात बदल नाही
३३	पोलीस हवालदार (वाहन चालक) S-८ २५५००-८११००	०४	पोलीस हवालदार (वाहन चालक) S-८ २५५००-८११००	०४	कोणताही बदल नाही
३४	पोलीस नाईक (वाहन चालक) S-८ २५५००-८११००	१०	पोलीस नाईक (वाहन चालक) S-८ २५५००-८११००	१०	कोणताही बदल नाही
३५	पोलीस शिपाई (वाहन चालक) S-७ २१७००-६९१००	१८	पोलीस शिपाई (वाहन चालक) S-७ २१७००-६९१००	१८	कोणताही बदल नाही
	एकूण	३९६२		३८६९	

२. तसेच पोलीस बिनतारी संदेश विभागाचे नामाभिदान “पोलीस दळणवळण, माहिती तंत्रज्ञान व परिवहन विभाग, महाराष्ट्र राज्य” असे बदलण्यासही शासन मान्यता देण्यात येत आहे.

३. सदर शासन निर्णयानुसार सहाय्यक पोलीस उप निरीक्षक या संवर्गातील ९३ पदे निरसित करण्यात येत असून त्यामध्ये सहाय्यक पोलीस उप निरीक्षक (रेडिओ यांत्रिकी) - ६७, सहाय्यक पोलीस उप निरीक्षक (भांडारपाल)-२५ व सहाय्यक पोलीस उप निरीक्षक (आरेखक) - ०१ या पदांचा समावेश असेल.

४. सदर शासन निर्णय खालील अटींच्या अधीन राहून निर्गमित करण्यात येत आहे.

१. विभागाच्या मंजूर आकृतीबंधानुसार अस्तित्वात असलेल्या संवर्गामध्ये नवीन पदनिर्मिती केल्यास त्या पदांना त्या त्या संवर्गाची वेतनश्रेणी अनुज्ञेय राहिल.

२. बिनतारी विभागाच्या पुनर्रचनेनंतरच्या विविध संवर्गातील अधिकारी/कर्मचारी यांच्या सेवाप्रवेश नियमामध्ये सुधारणा करून नवीन सेवाप्रवेश नियम तयार करण्यात येतील.

३. जी पदे नव्याने निर्माण करण्यास, पुनरुज्जिवित करण्यास व भरण्यास समितीने ज्या अटींसह मान्यता दिली आहे, त्यानुसारच भरावीत.

४. नविन पदभरतीसाठी शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या शासन निर्णयानुसार लावण्यात आलेले निर्बंध जोपर्यंत उठत नाहीत तोपर्यंत वरील मान्यतेनुसार नविन भरती करता येणार नाही. अत्यंत तातडीच्या परिस्थितीत वित्त विभागाची मान्यता आवश्यक राहिल.

५. पोलीस बिनतारी संदेश विभागात सध्या कार्यरत असलेल्या संवर्गातील पोलीस अधिकारी/ अंमलदार यांच्या सध्याचे संवर्गानुसार स्वतंत्र सेवाजेष्ठता याद्या ठेवण्यात येतील.

६. पुढील पदोन्नती पुनर्रचने पश्चात दळणवळण, माहिती तंत्रज्ञान व परिवहन विभागातील नवीन संवर्गात देण्यात येईल.
७. अशी पदोन्नती देताना जुन्या संवर्गामध्ये असलेल्या पदोन्नती संधीच्या प्रमाणानुसार प्रत्येक जुन्या संवर्गातील पोलीस अधिकारी/अंमलदार यांना पदोन्नती देण्यात येईल.
८. जुन्या संवर्गातील पोलीस अधिकारी/अंमलदार यांना नवीन संवर्गातील पदोन्नती नंतर सुध्दा नमूद पोलीस अधिकारी/अंमलदार यांच्या नवीन पदातील सेवाजेष्ठताबाबत जुन्या संवर्गाप्रमाणे स्वतंत्र सेवाजेष्ठता याद्या ठेवण्यात येतील.
९. वरील मुद्दा क्र.८ मधील कार्यवाही, पुनर्रचना प्रस्ताव मंजुरीनंतर पुनर्रचनेनुसार नवीन संवर्ग अस्तित्वात आलेल्या दिनांकास जे पोलीस अधिकारी/अंमलदार कार्यरत आहेत, ते सर्व पोलीस अधिकारी/अंमलदार सेवानिवृत्त होईपर्यंत, सदर प्रक्रिया सुरु राहिल.
१०. पुनर्रचना प्रस्तावास मिळालेल्या मंजुरीनुसार निर्गमित होणा-या या शासन निर्णयानंतर सेवेत दाखल होणारे पोलीस अधिकारी/अंमलदार यांची नवीन संवर्गानुसार स्वतंत्र सेवाजेष्ठता यादी ठेवण्यात येईल.
११. नवीन संवर्गात पोलीस अधिकारी/अंमलदार यांच्या पदोन्नतीबाबत, जुन्या संवर्गातील कार्यरत पोलीस अधिकारी/अंमलदार यांची पदोन्नती/सेवानिवृत्ती अथवा इतर कारणाने जसजशी त्यांची रिक्त पदे निर्माण होतील, त्यानुसार नवीन पोलीस अधिकारी/अंमलदार यांची पदोन्नतीसाठी सेवाजेष्ठता, पात्रता व प्रवर्ग यानुसार वेळोवेळी निर्गमित होणाऱ्या शासन निर्णयास अधीन राहुन कार्यवाही करण्यात येईल.
१२. महाराष्ट्र राज्य पोलीस दळणवळण, माहिती तंत्रज्ञान व परिवहन विभागांतर्गत विविध संवर्गामध्ये नियुक्तीस असलेल्या आणि यापुढे नियुक्त करण्यात येणा-या पोलीस अधिकारी व अंमलदार यांना कार्यकारी पोलीस दलामधील पोलीस अधिकारी व अंमलदार यांचे प्रमाणेच, राज्य शासनाने वेळोवेळी विहित केलेले तत्कालीन तसेच यानंतर निर्गमित करण्यात येणारे अनुषंगिक सर्व शासन आदेश, अध्यादेश, नियम, परिपत्रके, अधिसूचना तसेच गणवेश, भत्ते, कल्याणकारी योजना अनुज्ञेय असतील. तसेच महाराष्ट्र पोलीस नियमावली - १९५१, महाराष्ट्र नागरी सेवा नियम - १९५६ या बरोबर, पोलीस महासंचालक, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई यांनी वेळोवेळी विहित केलेले तत्कालीन व यानंतर निर्गमित करण्यात येणारे सर्व अनुषंगिक आदेश, नियम, परिपत्रके, अनुज्ञेय असतील.
१३. पोलीस दळणवळण, माहिती तंत्रज्ञान व परिवहन विभाग यामध्ये नवनिर्मित पोलीस उप महानिरीक्षक / अपर पोलीस आयुक्त, पोलीस अधीक्षक / पोलीस उप आयुक्त या अधिकारी पदांच्या अधिपत्याखालील विभाग, त्यांचे कार्यक्षेत्र याबाबतचा तपशिल **परिशिष्ट “अ”** प्रमाणे राहिल.
१४. राज्य पोलीस बिनतारी संदेश विभागाच्या, पोलीस दळणवळण, माहिती तंत्रज्ञान व परिवहन विभाग अशा पुनर्रचनेपश्चात नवीन संवर्गाच्या पदांप्रमाणे, सर्व संवर्गांची घटक निहाय संरचना याबाबतचा तपशिल **परिशिष्ट “ब”** प्रमाणे राहिल.
१५. पोलीस दळणवळण, माहिती तंत्रज्ञान व परिवहन विभागांतर्गत पदांच्या संरचनेनुसार, पोलीस अधिकारी व अंमलदार या पदांची कर्तव्य आणि जबाबदा-या **परिशिष्ट “क”** प्रमाणे राहतील.

५. सदर शासन निर्णय मा.मंत्रिमंडळाने दि.०२.०३.२०२२ रोजीच्या बैठकीत दिलेल्या मान्यतेनुसार तसेच वित्त विभागाच्या अनौपचारिक संदर्भ क्र.१५२/आपुक. दिनांक ३०.०४.२०२१ अन्वये दिलेल्या मान्यतेने निर्गमित करण्यात येत आहे.

६. सदर शासन निर्णय महाराष्ट्र शासनाच्या www.maharashtra.gov.in या संकेतस्थळावर उपलब्ध करून देण्यात आला असून त्याचा संकेतांक क्रमांक २०२२०३२८१८३९११८८२९ असा आहे. हा शासन निर्णय डिजीटल स्वाक्षरीने साक्षांकित करून काढण्यात येत आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नांवाने,

(कैलास गायकवाड)
सह सचिव, गृह विभाग

प्रती,

१. मा. राज्यपाल यांचे प्रधान सचिव
२. मा. सभापती, महाराष्ट्र विधापरिषद यांचे सचिव
३. मा. अध्यक्ष, महाराष्ट्र विधानसभा यांचे सचिव
४. मा. मुख्यमंत्री, महाराष्ट्र राज्य यांचे प्रधान सचिव, मंत्रालय, मुंबई
५. मा. उप मुख्यमंत्री यांचे सचिव
६. मा. विरोधी पक्षनेता, विधान परिषद/विधानसभा, महाराष्ट्र विधानमंडळ सचिवालय, मुंबई
७. सर्व सन्माननीय संसद, विधानसभा, विधानपरिषद सदस्य यांचे खाजगी सचिव
८. मा.मंत्री (गृह) यांचे खाजगी सचिव, मंत्रालय, मुंबई
९. मा.राज्यमंत्री (गृह) (शहरे/ग्रामीण) यांचे खाजगी सचिव, मंत्रालय, मुंबई
१०. मुख्य सचिव, महाराष्ट्र राज्य, मंत्रालय, मुंबई
११. अपर मुख्य सचिव (गृह), गृह विभाग, मंत्रालय, मुंबई
१२. अपर मुख्य सचिव (सेवा), सामान्य प्रशासन विभाग, मंत्रालय, मुंबई
१३. अपर मुख्य सचिव (वित्त), वित्त विभाग, मंत्रालय, मुंबई
१४. प्रधान सचिव (विशेष), गृह विभाग, मंत्रालय, मुंबई
१५. पोलीस महासंचालक, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई
१६. पोलीस आयुक्त, बृहन्मुंबई
१७. महासमादेशक, होमगार्ड्स, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई
१८. व्यवस्थापकीय संचालक, महाराष्ट्र राज्य पोलीस गृहनिर्माण व कल्याण महामंडळ, वरळी, मुंबई
१९. सर्व अपर पोलीस महासंचालक/पोलीस आयुक्त/विशेष पोलीस महानिरीक्षक
२०. सर्व जिल्हा पोलीस अधीक्षक
२१. महालेखापाल-१/२ (लेखा व अनुज्ञेयता), महाराष्ट्र मुंबई/नागपूर
२२. महालेखापाल-१/२ (लेखापरीक्षा), महाराष्ट्र मुंबई/नागपूर
२३. अधिदान व लेखा अधिकारी, मुंबई
२४. निवासी लेखा परीक्षा अधिकारी, मुंबई
२५. संचालक, लेखा व कोषागारे, मुंबई
२६. सर्व जिल्हा कोषागार अधिकारी
२७. वित्त विभाग (व्यय-७/आपुक/सेवा-९), मंत्रालय, मुंबई
२८. निवडनस्ती/पोल-४

परिशिष्ट “अ”

पोलीस दळणवळण, माहिती तंत्रज्ञान व परिवहन विभाग यामध्ये नवनिर्मित पोलीस उप महानिरीक्षक/अपर पोलीस आयुक्त, पोलीस अधीक्षक/पोलीस उप आयुक्त या अधिकारी पदांच्या अधिपत्याखालील विभाग, त्यांचे कार्यक्षेत्र याबाबतचा तपशिल

१	पोलीस उप महानिरीक्षक/अपर पोलीस आयुक्त	
i	पदसंख्या	०१
ii	पदनाम	अपर पोलीस आयुक्त, पोलीस दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान, मुंबई
iii	कार्यक्षेत्र	मुंबई शहर पोलीस आयुक्तालय, ठाणे शहर, मिरा-भाईंदर-वसई-विरार, नवी मुंबई पोलीस आयुक्तालये, ठाणे ग्रामीण, पालघर व रायगड जिल्हा घटक येथील पोलीस दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान संबंधित पर्यवेक्षण अधिकारी.
iv	अधिपत्याखालील अधिकारी वर्ग	<p>१) पोलीस उप आयुक्त, पोलीस दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान, दक्षिण विभाग, मुंबई (सद्यस्थितीतील मंजूर पद)</p> <ul style="list-style-type: none"> - प्रभारी अधिकारी परिमंडळ १ ते ५, बंदर परिमंडळ व वाहतूक विभाग, पोलीस दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान पर्यवेक्षण अधिकारी. <p>२) पोलीस उप आयुक्त, पोलीस दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान, उत्तर विभाग, मुंबई (आयुक्त, राज्य गुप्तवार्ता विभाग, मुंबई येथील मंजूर पोलीस उप आयुक्त पद स्थलांतरीत करून)</p> <ul style="list-style-type: none"> - प्रभारी अधिकारी परिमंडळ ६ ते १२ आणि रा.रा.पो. बल गट क्र.८ गोरेगांव, ११ बाळेगांव पोलीस दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान पर्यवेक्षण अधिकारी. <p>३) पोलीस उप आयुक्त, पोलीस दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान, सागरी विभाग, नवी मुंबई (नवनिर्मित पद)</p> <ul style="list-style-type: none"> - प्रभारी अधिकारी, ठाणे शहर, मिरा-भाईंदर-वसई-विरार, नवी मुंबई पोलीस आयुक्तालये, ठाणे ग्रामीण, पालघर व रायगड जिल्हा घटक पोलीस दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान पर्यवेक्षण अधिकारी.
२	पोलीस अधीक्षक/पोलीस उप आयुक्त	
i	पदसंख्या	०२
ii	पदनाम	पोलीस अधीक्षक/पोलीस उप आयुक्त, पोलीस दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान
iii	कार्यक्षेत्र	<p>१) पोलीस उप आयुक्त, सागरी विभाग, नवी मुंबई,</p> <ul style="list-style-type: none"> - प्रभारी अधिकारी, ठाणे शहर, मिरा-भाईंदर-वसई-विरार, नवी मुंबई पोलीस आयुक्तालये, ठाणे ग्रामीण, पालघर व रायगड जिल्हा घटक आणि सागरी दळणवळण व्यवस्था या संदर्भातील पोलीस दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान पर्यवेक्षण अधिकारी. <p>२) पोलीस अधीक्षक, मध्य विभाग, औरंगाबाद,</p> <ul style="list-style-type: none"> - औरंगाबाद परिक्षेत्र, नांदेड परिक्षेत्र व नाशिक परिक्षेत्रांतर्गत सर्व घटकांचे ठिकाणी पोलीस दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान पर्यवेक्षण अधिकारी.

गृह विभाग शासन निर्णय क्रमांक पीडव्युएस - ०५१९ / प्र.क्र. ३५१/ पोल-४ , दिनांक २८ मार्च २०२२																		
परिशिष्ट - ब																		
नवनिर्माित "पोलीस दळणवळण, माहिती तंत्रज्ञान व परिवहन " विभागामध्ये राज्यांतर्गत विविध पोलीस आस्थापनांवरील मनुष्यबळाची पुनर्रचना																		
पुनर्रचनेपश्चात हुद्दा व पदनाम		अपर पोलीस महासंचालक व संचालक दळणवळण, माहिती तंत्रज्ञान व परिवहन	अपर पोलीस आयुक्त / पोलीस उप महानिरीक्षक दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान	पोलीस उप आयुक्त / पोलीस अधीक्षक दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान	सहा. पोलीस आयुक्त / पोलीस उप अधीक्षक दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान			पोलीस निरीक्षक दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान					पोलीस उप निरीक्षक दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान					
पुनर्रचनेपूर्वीचे हुद्दे व पदनामे		अपर पोलीस महासंचालक व संचालक पोलीस बिनतारी संदेश	पोलीस उपमहानिरीक्षक पोलीस बिनतारी संदेश	पोलीस अधीक्षक बिनतारी संदेश (अभियांत्रिकी)	पोलीस अधीक्षक बिनतारी संदेश (वाहतूक)	पोलीस उपअधीक्षक बिनतारी संदेश (अभियांत्रिकी)	पोलीस उपअधीक्षक बिनतारी संदेश (वाहतूक)	पोलीस उपअधीक्षक बिनतारी संदेश एकूण	पोलीस निरीक्षक बिनतारी संदेश (अभियांत्रिकी)	पोलीस निरीक्षक बिनतारी संदेश (वाहतूक)	पोलीस निरीक्षक बिनतारी संदेश (भांडार)	पोलीस निरीक्षक बिनतारी संदेश (वीजतंत्री)	पोलीस निरीक्षक बिनतारी संदेश एकूण	पोलीस उपनिरीक्षक बिनतारी संदेश (अभियांत्रिकी)	पोलीस उपनिरीक्षक बिनतारी संदेश (वाहतूक)	पोलीस उपनिरीक्षक बिनतारी संदेश (वीजतंत्री)	पोलीस उपनिरीक्षक बिनतारी संदेश (भांडार)	पोलीस उपनिरीक्षक बिनतारी संदेश एकूण
अ.क्र.	पोलीस आस्थापना																	
१	पोलीस उप आयुक्त / पोलीस अधीक्षक दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान	१	१		१								०					०
२	प्रशासन					१		१					०					०
३	पोलीस निरीक्षक गृह								१				१					०
४	नियोजन शाखा								१				१	१				१
५	परवाना शाखा						१	१					०		१			१
६	बंदोबस्त शाखा												०	१				१
७	संशोधन व विकास विभाग					१		१	२				२	५		१		६
८	मध्यवर्ती भांडार					१		१		१	१		२	१	१		१	३
९	प्रशिक्षण केंद्र					१		१	२	१			३	३	३			६
१०	ट्रि-सेंट व माहिती तंत्रज्ञान					१		१	१				१	३				३
११	सीसीटीएनएस प्रकल्प (संचालक आस्थापना)								२				२	२				२
१२	दळणवळण विभाग						१	१		१			१		१			१
१३	विज्ञांक कक्ष						१	१		१			१		१			१
१४	मध्यवर्ती तपासणी कार्यालय व सनित्रण कक्ष									१			१		२			२
१५	मोटर परिवहन विभाग												०					
१६	पोलीस कल्याण शाखा								१				१	१				१
१७	अपर पोलीस आयुक्त, बृहन्मुंबई		१			१		१	१				१	२				२
१८	पोलीस महासंचालक कार्यालय					१		१					०	१				१
१९	पोलीस उप-आयुक्त दक्षिण - पोलीस आयुक्त मुंबई			१		१		१	१				१	१	१			२
	पोलीस उप-आयुक्त उत्तर - पोलीस आयुक्त मुंबई			१		१		१	१				१	१	१			२
	पोलीस आयुक्त मुंबई आस्थापना					५	१	६	१३	१५		२	३०	५६	४६	१	१	१०४
२०	पोलीस आयुक्त मुंबई लोहमार्ग आस्थापना								१				१	१	१			२

<p>गृह विभाग शासन निर्णय क्रमांक पीडव्युएस - ०५१९ / प्र.क्र. ३५१/ पोल-४ , दिनांक २८ मार्च २०२२</p> <p>परिशिष्ट - ब</p> <p>नवनिर्मात "पोलीस दळणवळण, माहिती तंत्रज्ञान व परिवहन " विभागामध्ये राज्यांतर्गत विविध पोलीस आस्थापनांवरील मनुष्यवळाची पुनर्रचना</p>																		
पुनर्रचनेपश्चात हुद्दा व पदनाम		अपर पोलीस महासंचालक व संचालक दळणवळण, माहिती तंत्रज्ञान व परिवहन	अपर पोलीस आयुक्त / पोलीस उप महानिरीक्षक दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान	पोलीस उप आयुक्त / पोलीस अधीक्षक दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान		सहा. पोलीस आयुक्त / पोलीस उप अधीक्षक दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान			पोलीस निरीक्षक दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान					पोलीस उप निरीक्षक दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान				
पुनर्रचनेपूर्वीचे हुद्दे व पदनामे		अपर पोलीस महासंचालक व संचालक पोलीस बिनतारी संदेश	पोलीस उपमहानिरीक्षक पोलीस बिनतारी संदेश	पोलीस अधीक्षक बिनतारी संदेश (अभियांत्रिकी)	पोलीस अधीक्षक बिनतारी संदेश (वाहतूक)	पोलीस उप अधीक्षक बिनतारी संदेश (अभियांत्रिकी)	पोलीस उप अधीक्षक बिनतारी संदेश (वाहतूक)	पोलीस उप अधीक्षक बिनतारी संदेश एकूण	पोलीस निरीक्षक बिनतारी संदेश (अभियांत्रिकी)	पोलीस निरीक्षक बिनतारी संदेश (वाहतूक)	पोलीस निरीक्षक बिनतारी संदेश (भांडार)	पोलीस निरीक्षक बिनतारी संदेश (वीजतंत्री)	पोलीस निरीक्षक बिनतारी संदेश एकूण	पोलीस उपनिरीक्षक बिनतारी संदेश (अभियांत्रिकी)	पोलीस उपनिरीक्षक बिनतारी संदेश (वाहतूक)	पोलीस उपनिरीक्षक बिनतारी संदेश (वीजतंत्री)	पोलीस उपनिरीक्षक बिनतारी संदेश (भांडार)	पोलीस उपनिरीक्षक बिनतारी संदेश एकूण
अ.क्र.	पोलीस आस्थापना																	
२१	अपोमंस दहशदवाद विरोधी पथक, मुंबई								१				१	१				१
२२	अपोमंस फोर्स वन , मुंबई								१				१	१				१
२३	आयुक्त, राज्य गुप्त वार्ता विभाग, मुंबई.					१		१	१				१	१				१
२४	समादेशक, रारापो बल गट क्र. ८, गोरेगांव, मुंबई.								१	१			२	१	१			२
२५	पोलीस अधीक्षक, सागरी सुरक्षा, नवी मुंबई			१		१		१	१				१	१	१			२
२६	डायल ११२ प्रकल्प - पोलीस अधीक्षक, सागरी सुरक्षा, नवी मुंबई								१				१	२	१			३
२७	पोलीस आयुक्त, नवी मुंबई					१		१	२	१			३	३	२			५
२८	पोलीस आयुक्त, ठाणे शहर					१		१	३	१			४	७	५			१२
२९	पोलीस आयुक्त, मीरा भाईंदर वसई विरार					१		१	१	१			२	५	२			७
३०	पोलीस अधीक्षक, ठाणे ग्रामीण								१				१	२	१			३
३१	पोलीस अधीक्षक, पालघर								१				१	२	१			३
३२	पोलीस अधीक्षक, रायगड								१				१	२	१			३
३३	समादेशक, रारापो बल गट क्र. ११, बाळेगांव, नवी मुंबई.								१	१			२	१	१			२
३४	पोलीस अधीक्षक, पूर्व विभाग, नागपूर			१		१		१	१				१	१	१			२
३५	डायल ११२ प्रकल्प -पोलीस अधीक्षक, पूर्व विभाग, नागपूर								१				१	२				२
३६	गडचिरोली परिक्षेत्र - पोलीस अधीक्षक, पूर्व विभाग, नागपूर					१		१	१				१	२				२
३७	अपर पोलीस अधीक्षक, अहरी								१				१	१				१
३८	पोलीस अधीक्षक, गडचिरोली								१	१			२	३	२			५
३९	पोलीस अधीक्षक, चंद्रपूर								१				१	२	२			४
४०	पोलीस अधीक्षक, गोंदिया								१				१	३	२			५
४१	समादेशक, रारापो बल गट क्र. १३, गडचिरोली.								१	१			२	१	१			२
४२	समादेशक, भाराब - २, रारापो बल गट क्र. १५, गोंदिया.								१				१	१	१			२

गृह विभाग शासन निर्णय क्रमांक पीडव्युएस - ०५१९ / प्र.क्र. ३५१/ पोल-४ , दिनांक २८ मार्च २०२२																		
परिशिष्ट - ब																		
नवनिर्मित "पोलीस दळणवळण, माहिती तंत्रज्ञान व परिवहन " विभागामध्ये राज्यांतर्गत विविध पोलीस आस्थापनांवरील मनुष्यबळाची पुनर्रचना																		
पुनर्रचनेपश्चात हुद्दा व पदनाम		अपर पोलीस महासंचालक व संचालक दळणवळण, माहिती तंत्रज्ञान व परिवहन	अपर पोलीस आयुक्त / पोलीस उप महानिरीक्षक दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान	पोलीस उप आयुक्त / पोलीस अधीक्षक दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान		सहा. पोलीस आयुक्त / पोलीस उप अधीक्षक दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान			पोलीस निरीक्षक दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान					पोलीस उप निरीक्षक दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान				
पुनर्रचनेपूर्वीचे हुद्दे व पदनामे		अपर पोलीस महासंचालक व संचालक पोलीस बिनतारी संदेश	पोलीस उपमहानिरीक्षक पोलीस बिनतारी संदेश	पोलीस अधीक्षक बिनतारी संदेश (अभियांत्रिकी)	पोलीस अधीक्षक बिनतारी संदेश (वाहतूक)	पोलीस उपअधीक्षक बिनतारी संदेश (अभियांत्रिकी)	पोलीस उपअधीक्षक बिनतारी संदेश (वाहतूक)	पोलीस उपअधीक्षक बिनतारी संदेश एकूण	पोलीस निरीक्षक बिनतारी संदेश (अभियांत्रिकी)	पोलीस निरीक्षक बिनतारी संदेश (वाहतूक)	पोलीस निरीक्षक बिनतारी संदेश (भांडार)	पोलीस निरीक्षक बिनतारी संदेश (वीजतंत्री)	पोलीस निरीक्षक बिनतारी संदेश एकूण	पोलीस उपनिरीक्षक बिनतारी संदेश (अभियांत्रिकी)	पोलीस उपनिरीक्षक बिनतारी संदेश (वाहतूक)	पोलीस उपनिरीक्षक बिनतारी संदेश (वीजतंत्री)	पोलीस उपनिरीक्षक बिनतारी संदेश (भांडार)	पोलीस उपनिरीक्षक बिनतारी संदेश एकूण
अ.क्र.	पोलीस आस्थापना																	
४३	नागपूर परिक्षेत्र - पोलीस अधिक्षक, पूर्व विभाग, नागपूर					१		१	१	१			२	१	१			२
४४	पोलीस आयुक्त, नागपूर					१		१	२	२			४	४	४	१		९
४५	पोलीस अधिक्षक, भंडारा								१				१	२	१			३
४६	पोलीस अधिक्षक, नागपूर ग्रामिण								१				१	२	२			४
४७	पोलीस अधिक्षक, वर्धा								१				१	२	१			३
४८	समादेशक, रारापो बल गट क्र. ४, नागपूर.								१	१			२	१	१			२
४९	पोलीस अधिक्षक, लोहमार्ग, नागपूर								१				१	१				१
५०	पोलीस अधिक्षक, अपारंपारिक अभियान प्र. केंद्र, नागपूर												०	१				१
५१	राज्य गुप्त वार्ता विभाग, नागपूर.												०					०
५२	पोलीस अधिक्षक, विशेष कृती दल, नागपूर												०	१				१
५३	राज्य आपत्ती प्रतिसाद दल, नागपूर								१				१	१	१			२
५४	अमरावती परिक्षेत्र - पोलीस अधिक्षक, पूर्व विभाग, नागपूर					१		१	१	१			२	१	१			२
५५	पोलीस आयुक्त, अमरावती शहर								१				१	२	२			४
५६	पोलीस अधिक्षक, अकोला								१				१	२	२			४
५७	पोलीस अधिक्षक, अमरावती ग्रामीण								१	१			२	२	२			४
५८	पोलीस अधिक्षक, बुलढाणा								१	१			२	२	२			४
५९	पोलीस अधिक्षक, वाशीम								१				१	३	१			४
६०	पोलीस अधिक्षक, यवतमाळ								१				१	२	२			४
६१	समादेशक, रारापो बल गट क्र. ९, अमरावती.								१	१			२	१	१			२
६२	पोलीस अधिक्षक, मध्य विभाग, औरंगावाद			१		१		१	१				१	१	१			२
६३	औरंगावाद परिक्षेत्र -पोलीस अधिक्षक, मध्य विभाग, औरंगावाद					१		१	१	१			२	१	१			२
६४	पोलीस आयुक्त, औरंगावाद शहर								१				१	३	२			५
६५	पोलीस अधिक्षक, औरंगावाद ग्रामीण								१				१	२	२			४
६६	पोलीस अधिक्षक, बीड								१				१	३	२			५
६७	पोलीस अधिक्षक, जालना								१				१	२	२			४

गृह विभाग शासन निर्णय क्रमांक पीडव्युएस - ०५१९ / प्र.क्र. ३५१/ पोल-४ , दिनांक २८ मार्च २०२२																		
परिशिष्ट - ब																		
नवनिर्मित "पोलीस दळणवळण, माहिती तंत्रज्ञान व परिवहन " विभागामध्ये राज्यांतर्गत विविध पोलीस आस्थापनांवरील मनुष्यबळाची पुनर्रचना																		
पुनर्रचनेपश्चात हुद्दा व पदनाम		अपर पोलीस महासंचालक व संचालक दळणवळण, माहिती तंत्रज्ञान व परिवहन	अपर पोलीस आयुक्त / पोलीस उप महानिरीक्षक दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान	पोलीस उप आयुक्त / पोलीस अधीक्षक दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान	सहा. पोलीस आयुक्त / पोलीस उप अधीक्षक दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान			पोलीस निरीक्षक दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान					पोलीस उप निरीक्षक दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान					
पुनर्रचनेपूर्वीचे हुद्दे व पदनामे		अपर पोलीस महासंचालक व संचालक पोलीस बिनतारी संदेश	पोलीस उपमहानिरीक्षक पोलीस बिनतारी संदेश	पोलीस अधीक्षक बिनतारी संदेश (अभियांत्रिकी)	पोलीस अधीक्षक बिनतारी संदेश (वाहतूक)	पोलीस उपअधीक्षक बिनतारी संदेश (अभियांत्रिकी)	पोलीस उपअधीक्षक बिनतारी संदेश (वाहतूक)	पोलीस उपअधीक्षक बिनतारी संदेश एकूण	पोलीस निरीक्षक बिनतारी संदेश (अभियांत्रिकी)	पोलीस निरीक्षक बिनतारी संदेश (वाहतूक)	पोलीस निरीक्षक बिनतारी संदेश (भांडार)	पोलीस निरीक्षक बिनतारी संदेश (वीजतंत्री)	पोलीस निरीक्षक बिनतारी संदेश एकूण	पोलीस उपनिरीक्षक बिनतारी संदेश (अभियांत्रिकी)	पोलीस उपनिरीक्षक बिनतारी संदेश (वाहतूक)	पोलीस उपनिरीक्षक बिनतारी संदेश (वीजतंत्री)	पोलीस उपनिरीक्षक बिनतारी संदेश (भांडार)	पोलीस उपनिरीक्षक बिनतारी संदेश एकूण
अ.क्र.	पोलीस आस्थापना																	
६८	पोलीस अधीक्षक, उस्मानाबाद								१				१	२	२			४
६९	पोलीस अधीक्षक, लोहमार्ग, औरंगाबाद								१				१	१				१
७०	समादेशक, भाराव - १, रारापो बल गट क्र. १४, औरंगाबाद.								१				१	१	१			२
७१	समादेशक, रारापो बल गट क्र. ३, जालना.								१	१			२	१	१			२
७२	नांदेड परिक्षेत्र -पोलीस अधीक्षक, मध्य विभाग, औरंगाबाद					१		१	१	१			२	१	१			२
७३	पोलीस अधीक्षक, हिंगोली								१				१	२	१			३
७४	पोलीस अधीक्षक, लातूर								१				१	३	१			४
७५	पोलीस अधीक्षक, नांदेड								१	१			२	३	३			६
७६	पोलीस अधीक्षक, परभणी								१				१	२	१			३
७७	समादेशक, रारापो बल गट क्र. १२, हिंगोली								१	१			२	१	१			२
७८	नाशिक परिक्षेत्र -पोलीस अधीक्षक, मध्य विभाग, औरंगाबाद					१		१	१	१			२	१	१			२
७९	पोलीस आयुक्त, नाशिक शहर								१				१	३	२			५
८०	पोलीस अधीक्षक, अहमदनगर								१	१			२	३	२			५
८१	पोलीस अधीक्षक, धुळे								१				१	२	१			३
८२	पोलीस अधीक्षक, जळगांव								१	१			२	३	२			५
८३	पोलीस अधीक्षक, नंदूरवार								१				१	२	१			३
८४	पोलीस अधीक्षक, नाशिक ग्रामीण								१	१			२	३	२			५
८५	समादेशक, रारापो बल गट क्र. ६, धुळे								१	१			२	१	१			२
८६	राज्य आपत्ती प्रतिसाद दल, धुळे								१				१	१	१			२
८७	संचालक, महाराष्ट्र पोलीस अकादमी, नाशिक								१				१	१				१

गृह विभाग शासन निर्णय क्रमांक पीडव्युएस - ०५१९ / प्र.क्र. ३५१/ पोल-४ , दिनांक २८ मार्च २०२२																		
परिशिष्ट - ब																		
नवनिर्मित "पोलीस दळणवळण, माहीती तंत्रज्ञान व परिवहन " विभागामध्ये राज्यांतर्गत विविध पोलीस आस्थापनांवरील मनुष्यबळाची पुनर्रचना																		
पुनर्रचनेपश्चात हुद्दा व पदनाम		अपर पोलीस महासंचालक व संचालक दळणवळण, माहिती तंत्रज्ञान व परिवहन	अपर पोलीस आयुक्त / पोलीस उप महानिरीक्षक दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान	पोलीस उप आयुक्त / पोलीस अधीक्षक दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान	सहा. पोलीस आयुक्त / पोलीस उप अधीक्षक दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान			पोलीस निरीक्षक दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान					पोलीस उप निरीक्षक दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान					
पुनर्रचनेपूर्वीचे हुद्दे व पदनामे		अपर पोलीस महासंचालक व संचालक पोलीस बिनतारी संदेश	पोलीस उपमहानिरीक्षक पोलीस बिनतारी संदेश	पोलीस अधीक्षक बिनतारी संदेश (अभियांत्रिकी)	पोलीस अधीक्षक बिनतारी संदेश (वाहतूक)	पोलीस उपअधीक्षक बिनतारी संदेश (अभियांत्रिकी)	पोलीस उपअधीक्षक बिनतारी संदेश (वाहतूक)	पोलीस उपअधीक्षक बिनतारी संदेश एकूण	पोलीस निरीक्षक बिनतारी संदेश (अभियांत्रिकी)	पोलीस निरीक्षक बिनतारी संदेश (वाहतूक)	पोलीस निरीक्षक बिनतारी संदेश (भांडार)	पोलीस निरीक्षक बिनतारी संदेश (वीजतंत्री)	पोलीस निरीक्षक बिनतारी संदेश एकूण	पोलीस उपनिरीक्षक बिनतारी संदेश (अभियांत्रिकी)	पोलीस उपनिरीक्षक बिनतारी संदेश (वाहतूक)	पोलीस उपनिरीक्षक बिनतारी संदेश (वीजतंत्री)	पोलीस उपनिरीक्षक बिनतारी संदेश (भांडार)	पोलीस उपनिरीक्षक बिनतारी संदेश एकूण
अ.क्र.	पोलीस आस्थापना																	
८८	पोलीस अधीक्षक, पश्चिम विभाग, पुणे.			१		१		१	१				१	१	१			२
८९	कोकण परिक्षेत्र - पोलीस अधीक्षक, पश्चिम विभाग, पुणे.					१		१	१	१			२	१	१			२
९०	पोलीस अधीक्षक, रत्नागिरी								१				१	२	१			३
९१	पोलीस अधीक्षक, सिंधुदुर्ग								१				१	२	१			३
९२	कोल्हापूर परिक्षेत्र - पोलीस अधीक्षक, पश्चिम विभाग, पुणे.					१		१	१	१			२	१	१			२
९३	पोलीस आयुक्त, पुणे शहर					१		१	२	१			३	४	३	१		८
९४	पोलीस आयुक्त, पिंपरी चिंचवड					१		१	१	१			२	५	२			७
९५	पोलीस आयुक्त, सोलापूर शहर								१				१	२	२			४
९६	पोलीस अधीक्षक, कोल्हापूर								१	१			२	३	२			५
९७	पोलीस अधीक्षक, पुणे ग्रामीण								१	१			२	३	२			५
९८	पोलीस अधीक्षक, सांगली								१				१	२	२			४
९९	पोलीस अधीक्षक, सातारा								१	१			२	६	२			८
१००	पोलीस अधीक्षक, सोलापूर ग्रामीण								१	१			२	३	२			५
१०१	पोलीस अधीक्षक, लोहमार्ग, पुणे								१				१	१				१
१०२	पोलीस अधीक्षक, महामार्ग पोलीस, पुणे								१				१	१	१			२
१०३	पोलीस अधीक्षक, महामार्ग पोलीस, नागपूर								१				१	१	१			२
१०४	समादेशक, रारापो बल गट क्र. १, पुणे								१	१			२	१	१			२
१०५	समादेशक, रारापो बल गट क्र. २, पुणे								१	१			२	१	१			२
१०६	समादेशक, रारापो बल गट क्र. ५, दौंड								१	१			२	१	१			२
१०७	समादेशक, रारापो बल गट क्र. ७, दौंड								१	१			२	१	१			२
१०८	समादेशक, रारापो बल गट क्र. १०, सोलापूर								१	१			२	१	१			२
१०९	समादेशक, भाराब - ३, रारापो बल गट क्र. १६, कोल्हापूर.								१				१	१	१			२
एकूण		१	२	६	१	३३	४	३७	११८	५८	१	२	१७९	२४८	१७२	४	२	४२६

		गृह विभाग शासन निर्णय क्रमांक पीडव्युएस - ०५१९ / प्र.क्र. ३५१/ पोल-४ , दिनांक २८ मार्च २०२२ परिशिष्ट - व नवनिर्मित "पोलीस दळणवळण, माहिती तंत्रज्ञान व परिवहन " विभागामध्ये राज्यांतर्गत विविध पोलीस आस्थापनांवरील मनुष्यबळाची पुनर्रचना																				
पुनर्रचनेपश्चात हुद्दा व पदनाम		सहा.पोलीस उप निरीक्षक (वरिष्ठ तांत्रिक अधिकारी) दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान						पोलीस हवालदार (तांत्रिक अधिकारी) दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान						सपोउपनि (वरिष्ठ तांत्रिक सहाय्यक) दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान	पोलीस हवालदार (तांत्रिक सहाय्यक ग्रेड- २) दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान	पोलीस नाईक (तांत्रिक सहाय्यक ग्रेड-१) दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान	पोलीस शिपाई (तांत्रिक सहाय्यक) दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान	पोलीस वाहनचालक संवर्ग सहा.पोलीस उप निरीक्षक ते पोलीस शिपाई				एकूण पदसंख्या
पुनर्रचनेपूर्वीचे हुद्दे व पदनामे		सपोउपनि / रेडिओ यांत्रिकी	सपोउपनि/ विजतंत्री	सपोउपनि / प्रमुख विनतारी यंत्रचालक	सपोउपनि/ भांडारपाल	सपोउपनि/ आरेखक	सपोउपनि/ एकूण	पो.हवा./ विनतारी यंत्रचालक	पो.हवा./ विजतंत्री	पो.हवा./ स्तंभ कारागिर	पो.हवा./ सहा. भांडारपाल	एकाकी पदे	पोलीस हवालदार एकूण	सपोउपनि/ कर्मशाळा मदतनीस	पो.हवा./ कर्मशाळा मदतनीस	पो.ना./ कर्मशाळा मदतनीस	पो.शि./कर्मश ाळा मदतनीस	पोलीस वाहन चालक सहा. पोलीस उप निरीक्षक	पोलीस वाहन चालक पोलीस हवालदार	पोलीस वाहन चालक पोलीस नाईक	पोलीस वाहन चालक पोलीस शिपाई	
अ.क्र.	पोलीस आस्थापना																					
१	पोलीस उप आयुक्त / पोलीस अधीक्षक दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान						०						०									३
२	प्रशासन						०	१	०				१									२
३	पोलीस निरीक्षक गृह						०	१					१									२
४	नियोजन शाखा	१		१			२	२					२									६
५	परवाना शाखा			१			१	२					२									५
६	बंदोबस्त शाखा	१		१			२	२					२									५
७	संशोधन व विकास विभाग	१०	२		१	१	१४	१	६	१		९	१७			१	२					४३
८	मध्यवर्ती भांडार	१		१	१		३	१			८	१	१०			२	२					२३
९	प्रशिक्षण केंद्र	३		२			५	२	१				३		२		२					२२
१०	व्हि-सॅट व माहिती तंत्रज्ञान	५		१			६	५					५				१					१७
११	सीसीटीएनएस प्रकल्प (संचालक आस्थापना)	१					१	१					१									६
१२	दळणवळण विभाग			१			१	२					२									६
१३	बिजांक कक्ष			२			२	२					२									७
१४	मध्यवर्ती तपासणी कार्यालय व संनि्यंत्रण कक्ष			२			२	२५					२५									३०
१५	मोटर परिवहन विभाग			१			१	१					१					१		८	८	१९
१६	पोलीस कल्याण शाखा			१			१	२	२				४			१	४					१२
१७	अपर पोलीस आयुक्त, बृहन्मुंबई	१		१			२	४					४				१					१२
१८	पोलीस महासंचालक कार्यालय						०						०									२
१९	पोलीस उप-आयुक्त दक्षिण - पोलीस आयुक्त मुंबई	१		२			३	३					३									११
	पोलीस उप-आयुक्त उत्तर - पोलीस आयुक्त मुंबई	१		२			३	३					३									११
	पोलीस आयुक्त मुंबई आस्थापना	१०७	४	५८			१६९	३२०	२६	४			३५०	२	६	१५	४३					७२५
२०	पोलीस आयुक्त मुंबई लोहमार्ग आस्थापना	४		२			६	९	२				११				३					२३

		गृह विभाग शासन निर्णय क्रमांक पीडब्ल्युएस - ०५१९ / प्र.क्र. ३५१/ पोल-४ , दिनांक २८ मार्च २०२२ परिशिष्ट - व नवनिर्मित "पोलीस दळणवळण, माहिती तंत्रज्ञान व परिवहन " विभागामध्ये राज्यांतर्गत विविध पोलीस आस्थापनांवरील मनुष्यबळाची पुनर्रचना																				
पुनर्रचनेपश्चात हुद्दा व पदनाम		सहा.पोलीस उप निरीक्षक (वरिष्ठ तांत्रिक अधिकारी) दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान					पोलीस हवालदार (तांत्रिक अधिकारी) दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान					सपोउपनि (वरिष्ठ तांत्रिक सहाय्यक) दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान	पोलीस हवालदार (तांत्रिक सहाय्यक ग्रेड- २) दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान	पोलीस नाईक (तांत्रिक सहाय्यक ग्रेड-१) दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान	पोलीस शिपाई (तांत्रिक सहाय्यक) दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान	पोलीस वाहनचालक संवर्ग सहा.पोलीस उप निरीक्षक ते पोलीस शिपाई				एकूण पदसंख्या		
अ.क्र.	पोलीस आस्थापना	सपोउपनि / रेडिओ यांत्रिकी	सपोउपनि/ विजतंत्री	सपोउपनि / प्रमुख बिनतारी यंत्रचालक	सपोउपनि/ भांडारपाल	सपोउपनि/ आरेखक	सपोउपनि/ एकूण	पो.हवा./ बिनतारी यंत्रचालक	पो.हवा./ विजतंत्री	पो.हवा./ स्तंभ कारागिर	पो.हवा./ सहा. भांडारपाल	एकाकी पदे	पोलीस हवालदार एकूण	सपोउपनि/ कर्मशाळा मदतनीस	पो.हवा./ कर्मशाळा मदतनीस	पो.ना./ कर्मशाळा मदतनीस	पो.शि./कर्मश ाळा मदतनीस	पोलीस वाहन चालक सहा. पोलीस उप निरीक्षक	पोलीस वाहन चालक पोलीस हवालदार	पोलीस वाहन चालक पोलीस नाईक	पोलीस वाहन चालक पोलीस शिपाई	
४३	नागपूर परिक्षेत्र - पोलीस अधिक्षक, पूर्व विभाग, नागपूर	१		२			३	४			१		५							१		१४
४४	पोलीस आयुक्त, नागपूर	९	१	७	१		१८	४६	५	१			५२	१	१	१	६					९३
४५	पोलीस अधिक्षक, भंडारा	४		४			८	११	३	१			१५			१	२					३०
४६	पोलीस अधिक्षक, नागपूर ग्रामिण	६		४			१०	१७	३	१			२१			१	३					४०
४७	पोलीस अधिक्षक, वर्धा	६		५			११	९	४	१			१४			१	४					३४
४८	समादेशक, रारापो बल गट क्र. ४, नागपूर.	१		३			४	२६	२				२८									३६
४९	पोलीस अधिक्षक, लोहमार्ग, नागपूर	१		१			२	१					१				१					६
५०	पोलीस अधिक्षक, अपारंपारिक अभियान प्र. केंद्र, नागपूर						०						०									१
५१	राज्य गुप्त वार्ता विभाग, नागपूर.	१					१						०									१
५२	पोलीस अधिक्षक, विशेष कृती दल, नागपूर			१			१						०									२
५३	राज्य आपत्ती प्रतिसाद दल, नागपूर	२		१			३	४	२				६									१२
५४	अमरावती परिक्षेत्र - पोलीस अधिक्षक, पूर्व विभाग, नागपूर	१		२			३	४	१				५								१	१४
५५	पोलीस आयुक्त, अमरावती शहर	४		३			७	१३	१	१			१५			१	२					३०
५६	पोलीस अधिक्षक, अकोला	७		६			१३	१५	१	१			१७			१	४					४०
५७	पोलीस अधिक्षक, अमरावती ग्रामीण	७		६			१३	१७	५	१			२३		१	१	५					४९
५८	पोलीस अधिक्षक, बुलढाणा	६		६			१२	१६	४	१			२१			१	४					४४
५९	पोलीस अधिक्षक, वाशीम	४		४			८	१०	३	१			१४			१	२					३०
६०	पोलीस अधिक्षक, यवतमाळ	४		४			८	१४	३	१			१८			१	३					३५
६१	समादेशक, रारापो बल गट क्र. ९, अमरावती.	१		३			४	२६					२६									३४
६२	पोलीस अधिक्षक, मध्य विभाग, औरंगाबाद	१		२			३	३					३					१			१	१३
६३	औरंगाबाद परिक्षेत्र -पोलीस अधिक्षक, मध्य विभाग, औरंगाबाद	१		२	१		४	४	१				५								१	१५
६४	पोलीस आयुक्त, औरंगाबाद शहर	७		६			१३	२०	४	१			२५		१	१	३					४९
६५	पोलीस अधिक्षक, औरंगाबाद ग्रामीण	५		३			८	२२	१	१			२४		१	२						४०
६६	पोलीस अधिक्षक, बीड	५		५			१०	१६	४	१			२१			१	५					४३
६७	पोलीस अधिक्षक, जालना	५		४			९	१२	२	१			१५			१	५					३५

		गृह विभाग शासन निर्णय क्रमांक पीडव्युएस - ०५१९ / प्र.क्र. ३५१/ पोल-४ , दिनांक २८ मार्च २०२२ परिशिष्ट - व नवनिर्मित "पोलीस दळणवळण, माहिती तंत्रज्ञान व परिवहन " विभागामध्ये राज्यांतर्गत विविध पोलीस आस्थापनांवरील मनुष्यबळाची पुनर्रचना																				
पुनर्रचनेपश्चात हुद्दा व पदनाम		सहा.पोलीस उप निरीक्षक (वरिष्ठ तांत्रिक अधिकारी) दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान						पोलीस हवालदार (तांत्रिक अधिकारी) दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान						सपोउपनि (वरिष्ठ तांत्रिक सहाय्यक) दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान	पोलीस हवालदार (तांत्रिक सहाय्यक ग्रेड- २) दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान	पोलीस नाईक (तांत्रिक सहाय्यक ग्रेड-१) दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान	पोलीस शिपाई (तांत्रिक सहाय्यक) दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान	पोलीस वाहनचालक संवर्ग सहा.पोलीस उप निरीक्षक ते पोलीस शिपाई				एकूण पदसंख्या
पुनर्रचनेपूर्वीचे हुद्दे व पदनामे		सपोउपनि / रेडिओ यांत्रिकी	सपोउपनि/ विजतंत्री	सपोउपनि / प्रमुख बिनतारी यंत्रचालक	सपोउपनि/ भांडारपाल	सपोउपनि/ आरेखक	सपोउपनि/ एकूण	पो.हवा./ बिनतारी यंत्रचालक	पो.हवा./ विजतंत्री	पो.हवा./ स्तंभ कारागिर	पो.हवा./ सहा. भांडारपाल	एकाकी पदे	पोलीस हवालदार एकूण	सपोउपनि/ कर्मशाळा मदतनीस	पो.हवा./ कर्मशाळा मदतनीस	पो.ना./ कर्मशाळा मदतनीस	पो.शि./कर्मश ाळा मदतनीस	पोलीस वाहन चालक सहा. पोलीस उप निरीक्षक	पोलीस वाहन चालक पोलीस हवालदार	पोलीस वाहन चालक पोलीस नाईक	पोलीस वाहन चालक पोलीस शिपाई	
अ.क्र.	पोलीस आस्थापना																					
६८	पोलीस अधिक्षक, उस्मानाबाद	६		४			१०	१०	४	१			१५			१	४					३५
६९	पोलीस अधिक्षक, लोहमार्ग, औरंगाबाद	१		१			२	१					१				१					६
७०	समादेशक, भाराब - १, रारापो बल गट क्र. १४, औरंगाबाद.	१		३			४	२६					२६									३३
७१	समादेशक, रारापो बल गट क्र. ३, जालना.	१		३			४	२६	२				२८									३६
७२	नांदेड परिक्षेत्र -पोलीस अधिक्षक, मध्य विभाग, औरंगाबाद	१		२			३	४					४								१	१३
७३	पोलीस अधिक्षक, हिंगोली	४		४			८	१२	२	१			१५			१	२					३०
७४	पोलीस अधिक्षक, लातूर	६		५			११	१०	३	१			१४			१	४					३५
७५	पोलीस अधिक्षक, नांदेड	७		६			१३	२२	३	१			२६			२	६					५५
७६	पोलीस अधिक्षक, परभणी	६		५			११	७	४	१			१२		१	१	१					३०
७७	समादेशक, रारापो बल गट क्र. १२, हिंगोली	१		३			४	२६	२				२८									३६
७८	नाशिक परिक्षेत्र -पोलीस अधिक्षक, मध्य विभाग, औरंगाबाद	१		२			३	४	१				५								१	१४
७९	पोलीस आयुक्त, नाशिक शहर	५		३			८	१६	१	१			१८		१	२						३५
८०	पोलीस अधिक्षक, अहमदनगर	८		५			१३	२०	४	१			२५			१	६					५२
८१	पोलीस अधिक्षक, धुळे	५		४			९	९	३	१			१३			१	४					३१
८२	पोलीस अधिक्षक, जळगांव	५		६			११	२०	२	१			२३			१	७					४९
८३	पोलीस अधिक्षक, नंदूरबार	४		६			१०	१०	२	१			१३			१	३					३१
८४	पोलीस अधिक्षक, नाशिक ग्रामीण	८		१०			१८	२६	५	१			३२		१	१	६					६५
८५	समादेशक, रारापो बल गट क्र. ६, धुळे	१		३			४	२६	२				२८									३६
८६	राज्य आपत्ती प्रतिसाद दल, धुळे	२		२			४	४	२				६									१३
८७	संचालक, महाराष्ट्र पोलीस अकादमी, नाशिक	१					१		१				१				१					५

		गृह विभाग शासन निर्णय क्रमांक पीडब्ल्युएस - ०५१९ / प्र.क्र. ३५१/ पोल-४ , दिनांक २८ मार्च २०२२																				
		परिशिष्ट - ब																				
		नवनिर्मित "पोलीस दळणवळण, माहिती तंत्रज्ञान व परिवहन " विभागामध्ये राज्यांतर्गत विविध पोलीस आस्थापनांवरील मनुष्यबळाची पुनर्रचना																				
पुनर्रचनेपश्चात हुद्दा व पदनाम		सहा.पोलीस उप निरीक्षक (वरिष्ठ तांत्रिक अधिकारी) दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान					पोलीस हवालदार (तांत्रिक अधिकारी) दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान					सपोउपनि (वरिष्ठ तांत्रिक सहाय्यक) दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान	पोलीस हवालदार (तांत्रिक सहाय्यक ग्रेड- २) दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान	पोलीस नाईक (तांत्रिक सहाय्यक ग्रेड-१) दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान	पोलीस शिपाई (तांत्रिक सहाय्यक) दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान	पोलीस वाहनचालक संवर्ग सहा.पोलीस उप निरीक्षक ते पोलीस शिपाई				एकूण पदसंख्या		
पुनर्रचनेपूर्वीचे हुद्दे व पदनामे		सपोउपनि / रेडिओ यांत्रिकी	सपोउपनि/ विजतंत्री	सपोउपनि / प्रमुख बिनतारी यंत्रचालक	सपोउपनि/ भांडारपाल	सपोउपनि/ आरेखक	सपोउपनि/ एकूण	पो.हवा./ बिनतारी यंत्रचालक	पो.हवा./ विजतंत्री	पो.हवा./ स्तंभ कारागिर	पो.हवा./ सहा. भांडारपाल	एकाकी पदे	पोलीस हवालदार एकूण	सपोउपनि/ कर्मशाळा मदतनीस	पो.हवा./ कर्मशाळा मदतनीस	पो.ना./ कर्मशाळा मदतनीस	पो.शि./कर्मश ाळा मदतनीस	पोलीस वाहन चालक सहा. पोलीस उप निरीक्षक	पोलीस वाहन चालक पोलीस हवालदार		पोलीस वाहन चालक पोलीस नाईक	पोलीस वाहन चालक पोलीस शिपाई
अ.क्र.	पोलीस आस्थापना																					
८८	पोलीस अधिक्षक, पश्चिम विभाग, पुणे.	१		२			३	३					३						१		१	१३
८९	कोकण परिक्षेत्र - पोलीस अधिक्षक, पश्चिम विभाग, पुणे.	१		२	१		४	४					४								१	१४
९०	पोलीस अधिक्षक, रत्नागिरी	५		४			९	१२	२	१			१५			१	२					३१
९१	पोलीस अधिक्षक, सिंधुदुर्ग	४		५			९	१२	२	१			१५			१	२					३१
९२	कोल्हापूर परिक्षेत्र - पोलीस अधिक्षक, पश्चिम विभाग, पुणे.	१		२			३	४	१				५							१		१४
९३	पोलीस आयुक्त, पुणे शहर	१८	१	६	१		२६	४५	७	१			५३	१	१	१	७					१०१
९४	पोलीस आयुक्त, पिंपरी चिंचवड	५	१	५			११	२८	३	१			३२	१	१	१	४					६०
९५	पोलीस आयुक्त, सोलापूर शहर	४		३			७	१२	१	१			१४			१	३					३०
९६	पोलीस अधिक्षक, कोल्हापूर	९		५			१४	२५	५	१			३१		१	२	७					६२
९७	पोलीस अधिक्षक, पुणे ग्रामीण	८		५			१३	२१	४	१			२६			२	२					५०
९८	पोलीस अधिक्षक, सांगली	८		४			१२	१३	३	१			१७			१	५					४०
९९	पोलीस अधिक्षक, सातारा	१०	१	६			१७	२०	७	१			२८		१	२	८					६६
१००	पोलीस अधिक्षक, सोलापूर ग्रामीण	८		५			१३	१८	२	१			२१		१	१	४					४७
१०१	पोलीस अधिक्षक, लोहमार्ग, पुणे	१		१			२	१					१				१					६
१०२	पोलीस अधिक्षक, महामार्ग पोलीस, पुणे	१					१		१				१				१					६
१०३	पोलीस अधिक्षक, महामार्ग पोलीस, नागपूर	१					१		१				१				१					६
१०४	समादेशक, रारापो बल गट क्र. १, पुणे	१		३			४	२६	२				२८									३६
१०५	समादेशक, रारापो बल गट क्र. २, पुणे	१		३			४	२६	२				२८									३६
१०६	समादेशक, रारापो बल गट क्र. ५, दौंड	१		३			४	२६	२				२८									३६
१०७	समादेशक, रारापो बल गट क्र. ७, दौंड	१		३			४	२६	२				२८									३६
१०८	समादेशक, रारापो बल गट क्र. १०, सोलापूर	१		३			४	२६	२				२८									३६
१०९	समादेशक, भाराव - ३, रारापो बल गट क्र. १६, कोल्हापूर.	१		३			४	२६					२६									३३
एकूण		४६९	१४	३८२	८	१	८७४	१६६३	२२३	५१	११	१०	१९५८	८	२४	७३	२४७	१	४	१०	१८	३८६९

परिशिष्ट “क”

पोलीस दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान विभागाच्या पोलीस अधिकारी व अंमलदार यांची कर्तव्ये व जबाबदाऱ्या

अ.क्र.	पदनाम	पदांच्या कर्तव्य व जबाबदाऱ्या
१	अपर पोलीस महासंचालक व संचालक, पोलीस दळणवळण, माहिती तंत्रज्ञान व परिवहन विभाग, महाराष्ट्र राज्य, पुणे	<ul style="list-style-type: none"> ❖ अपर पोलीस महासंचालक व संचालक, पोलीस दळणवळण, माहिती तंत्रज्ञान व परिवहन विभाग महाराष्ट्र राज्य, पुणे हे राज्यातील पोलीस बिनतारी दळणवळणाकरिता जबाबदार राहतील. तसेच पोलीस दळणवळण, माहिती तंत्रज्ञान व बिनतारी साधनसामुग्री व दळणवळण व्यवस्थीत ठेवणे संदर्भात त्यांचे कनिष्ठ अधिका-यांवर योग्य परिवेक्षण करतील. त्यांना देखभाल/दळणवळणामध्ये पोलीस अधिकारी / अंमलदार मदत करतील. ❖ सर्व पोलीस अधिकारी व अंमलदार यांचेवर प्रशासकिय व अनुशासकिय नियंत्रण ठेवतील. ❖ पोलीस बिनतारी/पोलीस दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान घटकांना आवश्यकतेनुसार लागणा-या साधनसामुग्रीचा पुरवठा करणेसाठी कार्यवाही घेतील. ❖ राज्यातील अपर पोलीस आयुक्त, पोलीस दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान तसेच विभागीय पोलीस अधीक्षक, पोलीस दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान यांच्या कार्यालयाचे वार्षिक निरीक्षणे, भेटी, वरिष्ठ अधिका-यांच्या सहामाही सभा इ.घेतील. ❖ संचालक, पोलीस दळणवळण, माहिती तंत्रज्ञान व परिवहन विभागहे वेळोवेळी सुधारणा आणि वाढीस अधीन राहून विभागातील पोलीस अधिकारी व अंमलदार यांची कर्तव्ये व जबाबदाऱ्या या निर्धारित करतील. ❖ पोलीस दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञानविभागातील धोरणात्मक बाबी बाबतीत पोलीस महासंचालक महाराष्ट्र राज्य, मुंबई यांना योग्य तो प्रस्ताव पाठविणे व जी बाब त्यांच्या अधिकारात आहे त्याचे धोरण ठरविणे.
२	पोलीस उप महानिरीक्षक, पोलीस दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान विभाग, महाराष्ट्र राज्य, पुणे.	<ul style="list-style-type: none"> ❖ पोलीस उप महानिरीक्षक, पोलीस दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान विभाग, हे अपर पोलीस महासंचालक दळणवळण, माहिती तंत्रज्ञान व परिवहन विभागांना त्यांचे कर्तव्य बजावण्यास योग्य ती मदत करतील. तसेच दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञानदळणवळण/साधनसामुग्री व्यवस्थित ठेवणे संदर्भात त्यांचे कनिष्ठ अधिकारी / अंमलदार यांना मार्गदर्शन करतील. कायदा/नियम व संचालक दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान यांच्या सर्वसाधारण आदेशाच्या अधिन राहून सर्व दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान अधिकारी/अंमलदार यांचेवर अनुशासकिय/प्रशासकिय नियंत्रण ठेवतील. ❖ दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान विभागातील तांत्रिक समितीचे पोलीस उप महानिरीक्षक, दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान हे अध्यक्ष राहतील. अध्यक्ष या नात्याने आवश्यक असलेल्या उपकरणाचे विनिर्देश निश्चित करून घेतील तसेच नविन तंत्रज्ञान व नवीन प्रकारची उपकरणे/साधनसामुग्री घेणे संबंधी संचालक दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान यांना तांत्रिक समितीचे अध्यक्ष म्हणून शिफारस करतील. ❖ संचालक कार्यालयातील, पोलीस उपअधीक्षक दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान,संशोधन व विकास, मुख्यालय, प्रशिक्षण केंद्र, व्ही-सॅट यांचेवर थेट नियंत्रण व संचालक कार्यालयातील सर्व शाखांवर नियंत्रण राहिल. ❖ पोलीस उप महानिरीक्षक, दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान यांना पुर्नप्रदान

		<p>केलेल्या वित्तीय अधिकाराचा वापर करुन योग्य ती वित्तीय मंजूरी देतील.</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ राज्यातील सर्व परिक्षेत्रीय पोलीस उपअधिक्षक, पोलीस दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान तसेच सहाय्यक पोलीस आयुक्त, पोलीस दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान यांच्या कार्यालयाचे वार्षिक निरीक्षणे, भेटी, वरिष्ठ अधिका-यांच्या सहामाही सभा इ.घेतील. ❖ पोलीस दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान हे मुख्यालय स्थित पोलीस अंमलदार यांचे शेरे / सेवापट घेणे.
३	अपर पोलीस आयुक्त, पोलीस दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान विभाग, मुंबई	<ul style="list-style-type: none"> ❖ मुंबई परिमंडळातील संपूर्ण दळणवळणाची जबाबदारी अपर पोलीस आयुक्त, पोलीस दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान यांची राहिल. ❖ पोलीस दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान विभाग तसेच बिनतारी साधनसामुग्री व दळणवळण व्यवस्थीत ठेवणे संदर्भात त्यांचे कनिष्ठ अधिका-यांवर योग्य परिवेक्षण करतील. ❖ परिक्षेत्रीयकार्यालयांवरप्रशासकियवअनुशासकियनियंत्रणठेवतील.तसेच, घटककार्यालयावरतांत्रिकनियंत्रणठेवतीलत्याचप्रमाणे कायदा / नियम व शासन/ पोलीस महासंचालक/संचालक, पोलीस दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञानयांच्याव्दारे केलेल्या आदेशाचे अधिन राहून सर्व प्रशासकीय अधिकाराचा वापर करुन प्रशासकीय कामकाज करतील. ❖ मुंबई परिमंडळातील सर्व विभागीय कार्यालयांची वार्षिक तपासणी करणे, अकस्मात भेटी देणे, अतिमहत्वाचे बंदोबस्त कालावधीत देखरेख करणे, तेथील दळणवळण प्रत्यक्ष तपासणे. ❖ विभागातील सर्व कर्मचा-यांची वार्षिक शेरे लिहीणे व सेवा पुस्तिकात नोंदी घेणे. ❖ पोलीस निरीक्षक व त्यावरील दर्जाच्या अधिका-यांच्या दैनंदिनीचे उतारे तपासणे. ❖ एएसओए तपासणे. ❖ नियतकालीक अहवाल वरिष्ठ कार्यालयास सादर करणे ❖ अधिपत्याखालील सर्व घटकांची प्रत्यक्ष तपासणी करणे. ❖ दळणवळण तपासणी करणे. भविष्यात दळणवळण सुधारणेबाबत नियोजन व उपाययोजना करणे. ❖ पुनःप्रक्षेपण केंद्र येथील संच व यंत्रसामुग्रीची तपासणी करणे. ❖ सर्व नस्ती आणि लेखा विभागाची तपासणी करणे. ❖ प्रशासकीय नोंदी तपासणे. वार्षिक अहवाल तपासणी करणे. ❖ पोलीस शिपाई ते सहा.पोलीस उपनिरीक्षक दर्जाच्या पोलीस दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान विभाग, पोलीस बिनतारी कर्मचा-याच्या बदल्या करणे. ❖ नवीन तंत्रज्ञानाची माहिती घेउन दळणवळणामध्ये आधुनिक तंत्रज्ञानाचा वापर करुन सुधारणा करणेबाबत अभ्यास करुन उपाययोजनेसह वरिष्ठ कार्यालयास प्रस्ताव सादर करणे. ❖ जिल्हा / परिक्षेत्र / विभागीय पातळीवर तांत्रिक प्रशिक्षण आयोजित करणे. ❖ संबंधित परिमंडळीय भांडारावर पर्यवेक्षण व देखरेख राहिल. ❖ परिमंडळातील सर्व घटक कार्यालयातील साधन सामुग्री, दुरुस्ती -देखभाल व सुरक्षेबाबत परिवेक्षण करतील. ❖ वार्षिक मागणी पत्रक तपासणी व छानणी करुन एकत्रीतरित्या पाठविणे. ❖ तपासणी दरम्यान पोलीस घटकप्रमुख यांना भेटून दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान दळणवळण विषयी अडचणी जाणून त्यावर पर्याय काढतील. तसेच पोलीस दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान विभाग, बिनतारी अधिकारी व अंमलदार यांचे

		प्रशासकीय अडचणीबाबत सविस्तर चर्चा करतील.
४	पोलीस अधीक्षक, पोलीस दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान	<p>महाराष्ट्रात असलेल्या पोलीस दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान विभागाच्या परिमंडळाचे अधिकारी म्हणून पोलीस अधीक्षक हे राहतील. त्यांची कर्तव्ये खालीलप्रमाणे आहेत.</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ परिमंडळातील संपूर्ण दळणवळणाची जबाबदारी पोलीस अधीक्षक, पोलीस दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञानयांची राहिल. ❖ पोलीस दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञानसाधनसामुग्री व दळणवळण व्यवस्थीत ठेवणे संदर्भात त्यांचे कनिष्ठ अधिका-यांवर योग्य परिवेक्षण करतील. ❖ परिक्षेत्रीय कार्यालयांवर प्रशासकिय व अनुशासकिय नियंत्रण ठेवतील. तसेच घटक कार्यालयावर तांत्रिक नियंत्रण ठेवतील त्याचप्रमाणे कायदा/नियम व शासन/पोलीस महासंचालक/संचालक, पोलीस दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञानयांच्याव्दारे केलेल्या आदेशाचे अधिन राहून सर्व प्रशासकीय अधिकाराचा वापर करून प्रशासकीय कामकाज करतील. ❖ आपल्या परिमंडळातील सर्व परिक्षेत्रीय कार्यालयांची वार्षिक तपासणी करणे, अकस्मात भेटी देणे, अतिमहत्वाचे बंदोबस्त कालावधीत देखरेख करणे, तेथील दळणवळण प्रत्यक्ष तपासणे. ❖ विभागातील सर्व कर्मचा-यांची वार्षिक शेरे लिहीणे व सेवा पुस्तिकात नोंदी घेणे. ❖ पोलीस निरीक्षक व त्यावरील दर्जाच्या अधिका-यांच्या दैनंदिनीचे उतारे तपासणे. ❖ एसओए तपासणे. ❖ नियतकालीक अहवाल वरिष्ठ कार्यालयास सादर करणे ❖ अधिपत्याखालील सर्व घटकांची प्रत्यक्ष तपासणी करणे. ❖ दळणवळण तपासणी करणे. भविष्यात दळणवळण सुधारणेबाबत नियोजन व उपाययोजना करणे. ❖ पुनःप्रक्षेपण केंद्र येथील संच व यंत्रसामुग्रीची तपासणी करणे. ❖ सर्व नस्ती आणि लेखा विभागाची तपासणी करणे. ❖ प्रशासकीय नोंदी तपासणे. वार्षिक अहवाल तपासणी करणे. ❖ पोलीस शिपाई ते सहा.पोलीस उपनिरीक्षक दर्जाच्या पोलीस दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान अंमलदारांच्या बदल्या करणे. ❖ नवीन तंत्रज्ञानाची माहिती घेउन दळणवळणामध्ये आधुनिक तंत्रज्ञानाचा वापर करून सुधारणा करणेबाबत अभ्यास करून उपाययोजनेसह वरिष्ठ कार्यालयास प्रस्ताव सादर करणे. ❖ जिल्हा/परिक्षेत्र/विभागीय पातळीवर तांत्रिक प्रशिक्षण आयोजित करणे. ❖ संबंधित परिमंडळीय भांडारावर परिमंडळीय पोलीस अधीक्षक पोलीस दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान यांचे पर्यवेक्षण व देखरेख राहिल. ❖ परिमंडळातील सर्व घटक कार्यालयातील साधन सामुग्री, दुरुस्ती -देखभाल व सुरक्षेबाबत परिवेक्षण करतील. ❖ वार्षिक मागणी पत्रक तपासणी व छानणी करून एकत्रीतरित्या पाठविणे. ❖ तपासणी दरम्यान जिल्हा घटकप्रमुख यांना भेटून पोलीस दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञानविषयी अडचणी जाणून त्यावर पर्याय काढतील. तसेच पोलीस दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञानअधिकारी व अंमलदार यांचे प्रशासकीय अडचणीबाबत सविस्तर चर्चा करतील.
५	पोलीस उप अधीक्षक,	<ul style="list-style-type: none"> ❖ परिमंडळीय पोलीस अधीक्षक पोलीस दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान यांच्या कार्यालयातील तांत्रिक शाखा, कार्यालयीन शाखा यावर पर्यवेक्षण करतील.

<p>दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान</p>	<ul style="list-style-type: none"> ❖ महाराष्ट्र शासन, पोलीस महासंचालक कार्यालय व राज्यातील इतर कार्यालयांकडून प्राप्त झालेल्या सर्व पोलीस दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान विभाग, बिनतारी, टपाल, फॅसची तपासणी करून त्यावर योग्य ती कार्यवाही होणेबाबत पाठपुरावा करतील. ❖ परिमंडळीय कार्यालयातील सर्व शाखांमधील नस्ती परिमंडळीय पोलीस उपअधिक्षक दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान यांचे मार्फतीने वरिष्ठांना सादर करतील. ❖ परिमंडळीय विभागातील सर्व परिक्षेत्रे, शहर, जिल्हा, रारापोबल गट व इतर घटकांशी समन्वय साधून कार्यवाही घेतील. ❖ परिमंडळातील बंदोबस्ताचे वेळी कार्यालय येथे पूर्णपणे कार्यरत राहतील. ❖ परिमंडळातील बंदोबस्तावर पोलीस अधिक्षक दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान यांचे वतीने देखरेख ठेवतील. ❖ परिमंडळातील घटकांना बंदोबस्तासाठी आवश्यक साधनसामुग्री वाटपाबाबत पोलीस अधिक्षक दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान यांचे वतीने कामकाज करतील. ❖ पोलीस अधिक्षक पोलीस दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान कार्यालयाचे जनसंपर्क अधिकारी म्हणून काम करतील. तसेच माहिती अधिकारामध्ये माहिती अधिकारी म्हणून काम पाहतील. ❖ नवीन तंत्रज्ञान आत्मसात करून राज्यातील बिनतारी दळणवळण सुधारणेबाबत उपाययोजना सुचविणे. ❖ संचालक, पोलीस दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान व पोलीस अधिक्षक दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान परिमंडळ यांचे कार्यालयाकडून दिलेल्या विविध आदेशांची घटक कार्यालयाकडून पुर्तता करून घेतील. ❖ परिमंडळातील दळणवळणाबाबत आढावा घेऊन त्रुटीबाबत सुचविण्यात येणाऱ्या तांत्रिक मार्गदर्शनाबाबत परिमंडळीय पोलीस अधिक्षक दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान यांचे मान्यतेने कार्यवाही घेतील. ❖ संचालक, पोलीस दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान व विशेष.पोलीस महानिरीक्षक /पोलीस उप महानिरीक्षक, दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान यांनी घेतलेल्या वार्षिक तपासणी अहवालामधील तसेच परिमंडळीय पोलीस अधिक्षक, दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान यांनी परिमंडळातील घटकांच्या घेतलेल्या वार्षिक तपासणी अहवालामधील त्रुटीची पुर्तता करून योग्य तो पाठपुरावा करतील. ❖ वार्षिक मागणीपत्रकाबाबत पुढील ०३ वर्षांचे सर्व साधन सामुग्रीचा पथदर्शक नियोजन (रोड मॅप) परिमंडळीय पोलीस अधिक्षक दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञानयांचे मान्यतेने मान्यतेने वरिष्ठ कार्यालयास सादर करतील. ❖ अतिमहत्वाच्या बंदोबस्तासाठी साधनसामुग्री व मनुष्यबळाचे नियोजन/आढावा घेऊन घटकांना पुरविण्याची कार्यवाही परिमंडळीय पोलीस अधिकारी दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञानयांचे मान्यतेने घेतील. ❖ वरीष्ठांनी वेळोवेळी दिलेल्या आदेशांचे पालन काटेकोरपणे करतील. ❖ मध्यवर्ती तपासणी कार्यालय व सनियंत्रण स्थानक येथील कामकाजावर नियंत्रण ठेवणे. दैनंदिन कामकाजाचा आढावा घेणे. ❖ महाराष्ट्र राज्यातील पोलीस दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान विभागातील सपोउपनि/वरिष्ठ तांत्रिक अधिकारी व पो.हवा./तांत्रिक अधिकारी यांची खातेनिहाय लेखी व प्रात्यक्षिक परीक्षा घेण्यास व अंतिम निकाल तयार करण्यास अपर पोलीस महासंचालक व संचालक पोलीस दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान
-----------------------------------	---

		<p>महाराष्ट्र राज्य, पुणे यांचेकडून नेमून दिलेले सदस्य/सचिव म्हणून संपूर्ण जबाबदारी पार पाडणे.</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ म.त.का. पुणे येथील कालबाहय संदेश/अभिलेख नाश/विक्री करणेसंबंधी अपर पोलीस महासंचालक व संचालक पोलीस दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान म.राज्य, पुणे यांचे मान्यतेने कार्यवाही घेणे. ❖ व्ही एच एफ वरील सुरक्षाभंगासंबंधीच्या काही तक्रारी असल्यास मार्गदर्शक तत्वाला अनुसरून व त्या संबंधित परिपत्रकाप्रमाणे निपटारा करणे. ❖ संचालक यांच्या वतीने संपूर्ण राज्याचे पोलीस दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान विषयक कामकाजावर योग्य ती देखरेख व नियंत्रण ठेवतील व त्यासाठी घटक /परिक्षेत्रिय/परिमंडळीय कार्यालये योग्य ती कार्यवाही करून घेतील. नियतकालिके व अहवाल मागवून घेतील व गरजेनुसार घटकांना भेटी देतील. ❖ उच्च बिनतारी यंत्रणा आबाधित कार्यान्वित ठेवण्यासाठी उच्च कंपनाचा सराव सपोउपनि/वरिष्ठ तांत्रिक अधिकारी व पो.हवा./तांत्रिक अधिकारी राहावा याकरिता दर रविवारी उच्च कंपन कार्य कार्यान्वित ठेवण्याकरिता आवश्यक कार्यवाही घेणे. ❖ परिपत्रकाप्रमाणेपोलीस दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञानविभागातील अंमलदारांचे वार्षिक सेवापट शेरे नोंदविणे. ❖ अंमलदार यांचे गैरवर्तनाबाबत रु.२४.९९ पर्यंत आर्थिक दंडाची शिक्षा करण्याचे अधिकार. ❖ वरिष्ठ कार्यालयाच्या आदेशाप्रमाणे प्राथमिक व विभागीय चौकशीचे कामकाज करणे. ❖ अंमलदार यांचे गैरवर्तनाचे शिक्षेबाबत प्रस्ताव तयार करून वरीष्ठ कार्यालयास पाठविणे. ❖ आवश्यकतेनुसार घटक कार्यालयाचे बिनतारी दळणवळणाचे अभिलेख (लॉग) मागवून RSVP(Rhythm, Speech, Voice, Pitch) चा वापर योग्य झाला अगर कसे याची पडताळणी करतील.तसेच अंतर्गत अनुश्रवण करून वाहीनीवरील शिस्त व सुरक्षाभंग होतो का याबाबत दक्षता घेतील. ❖ सुरक्षाभंगाच्या प्रकरणात योग्य ती कार्यवाही घेऊन शिक्षेसंबंधीची शिफारस वरिष्ठ कार्यालयास करतील.
६	पोलीस निरीक्षक, दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान	<ul style="list-style-type: none"> ❖ जिल्हा/शहर /रा.रा.पो.बल गट /भा.रा.बल गट घटक प्रमुख हे कार्यालयीन व घटकातील दळणवळण विषयक बाबींसाठी जबाबदार राहतील तसेच कर्मचा-यांचे वार्षिक, तांत्रिक/व्यावसायिक योग्यतेचे मुल्यमापन करून नोंदवहीमध्ये नोंद घेतील. ❖ दळणवळणविषयक व तांत्रिक कामकाजावर पर्यवेक्षण करणे. तांत्रिक मार्गदर्शन देणे. ❖ तांत्रिक कर्मचा-यांच्या, अवजारांची व यंत्रांची कालबद्ध तपासणी करणे. ❖ जिल्ह्यांच्या मागणी पत्रकांची छाननी करणे. कालबद्ध विवरण पत्रांची तपासणी करणे. ❖ भांडार तपासणी, त्रुटी दूर करणे व मार्गदर्शन करणे. ❖ देखभाल पत्रक तपासणी करणे. ❖ पोलीस फौजदार, पोलीस दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञानयांच्या कामात मार्गदर्शन करणे, त्यांची दैनंदिनी तपासणे. ❖ बंदोबस्ताची आखणी करून संच उभारणी करवून घेणे. बिनतारी पुनःप्रक्षेपण

		<p>केंद्रास भेट देऊन तपासणी, दुरुस्ती/सुधारणा करून घेणे.</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ आधुनिक तंत्रज्ञानाची माहिती घेऊन आपल्या घटकातील अधिकारी व अंमलदार यांना तांत्रिक प्रशिक्षण देणे. ❖ घटकातील नियंत्रण कक्ष व रिपीटर यांची मासिक तांत्रिक तपासणी करणे. ❖ घटकातील पोलीस स्थानकांची तिमाही तांत्रिक तपासणी करणे. ❖ भौगोलिक परिस्थिती व नवीन तंत्रज्ञान याचा अभ्यास करून घटकातील दळणवळण सुधारण्याबाबत नियोजन करून त्यावर उपाययोजना करणे. ❖ पावसाळ्यापूर्वी नियंत्रण कक्ष व रिपीटर यांची तपासणी करणे. ❖ कर्मशाळेतील तांत्रिक कामाचा दैनंदिन आढावा घेणे. ❖ स्थानिक पोलीस अधिकारी यांचेशी समन्वय ठेवून दळणवळण स्तर चांगले ठेवणेबाबत व सुधारणेबाबत कार्यवाही घेणे. ❖ प्रत्येक पोलीस स्थानकाचे परिरक्षा व देखभाल नियमितपणे होईल याकडे लक्ष देणे. ❖ वरिष्ठांनी आदेशित केलेले पोलीस विभागातील सर्व साधनसामुग्रीची दुरुस्ती आणि देखभाल व इतर सर्व कामे करणे. ❖ नवीन तंत्रज्ञान आत्मसात करून नवीन साधनसामुग्रीची दुरुस्ती करणे. ❖ रेडिओ प्रोपोगेशन सॉफ्टवेअर (आज्ञावली) किंवा तत्सम सॉफ्टवेअर (आज्ञावली) वापरून पुनःप्रक्षेपण केंद्राची जागा निश्चित करणे. ❖ घटकातील कार्यरत, परिरक्षा राखीव असलेल्या संचांचा संचगणना अहवाल दरमहा वरिष्ठ कार्यालयास मार्फतीने सादर करतील. ❖ चोरी/गहाळ/क्षतीग्रस्त संचसामुग्रीबाबत तात्काळ त्या घटकाला भेट देऊन त्याचा सविस्तर अहवाल अपर पोलीस महासंचालक व संचालक पोलीस दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान यांना मार्फतीने सादर करतील. ❖ घटकाचे वार्षिक मागणीपत्रक वरिष्ठ कार्यालयास योग्य मार्फतीने वेळेत सादर करतील. ❖ यंत्रसामुग्रीच्या किरकोळ दुरुस्तीकरिता सुटे भागांची खरेदी करून दुरुस्तीबाबत कार्यवाही घेतील व साधनसामुग्री जास्त काळ नादुरुस्त राहणार नाही याची काळजी घेतील. ❖ भांडारातील उपलब्ध साधनसामुग्री नादुरुस्त असणार नाही याची दक्षता घेतील. ❖ घटकातील क्षिप्रतेवर येणा-या व्यत्यय (Jamming) दोषाचे निवारण करण्याकरिता आवश्यक ती उपाययोजना करून घेतील. ❖ बंदोबस्तापूर्वी व नंतर सर्व साधनसामुग्री तपासून भांडारात जमा होणेबाबतची कार्यवाही घेतील. ❖ हमी कालावधीतील नादुरुस्त साधनसामुग्रीच्या दुरुस्तीबाबत वरिष्ठ कार्यालयास मार्फतीने पत्रव्यवहार करून तात्काळ कार्यवाही घेतील. ❖ संगणक कार्यप्रणालीमधील कोणतीही यंत्रणा (RF Fax इ.) खंडीत राहणार नाही याची दक्षता घेतील. ❖ वरिष्ठ कार्यालयाच्या परिपत्रकानुसार विजेरी देखभालीबाबतची कार्यवाही होते किंवा नाही याची खातरजमा करून घेतील. ❖ खंडीत झालेल्या व्ही-सॅट स्थानकांची दुरुस्ती तात्काळ होणेबाबत कार्यवाही करून स्थानके पूर्ववत कार्यरत होणेबाबत कार्यवाही घेतील. ❖ सर्व संचांचे ID अद्यावत करून नियंत्रण कक्ष येथे ठेवतील. ❖ बंदोबस्त काळामध्ये उभारणी करण्यात आलेल्या अतिरिक्त स्थानके/यंत्रणा या
--	--	--

		<p>ठिकाणी भेट देऊन यंत्रणा कार्यरत असल्याची व अंमलदार कर्तव्यावर दक्ष असल्याची खात्री करतील आणि कसूरदार कर्मचा-यांचा अहवाल वरिष्ठांना सादर करतील.</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ आधुनिक संचाचे किल मोड सुविधा सुरु असलेबाबत खात्री करतील व संच गहाळ झालेनंतर किल मोड सह इतर फिचर्सचा वापर करुन सुविधेबाबत योग्य कार्यवाही घेतील. ❖ घटकातील तांत्रिक अधिकारी / अंमलदार यांना बिनतारी संचाचे सर्व विनिर्देशचे (Specifications) ज्ञान अवगत होईल याबाबत कार्यवाही घेतील. चाचणी उपकरणे वापर व परिरक्षणाबाबत सर्व अधिकारी/अंमलदार यांना अवगत होणेबाबत कार्यवाही घेतील. ❖ संचालक कार्यालयाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या परिपत्रक व आदेशांप्रमाणे कार्यवाही करतील. ❖ पोलीस दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान विभागाच्या सर्व वाहिन्या व मंडळावरील दळणवळण सुरळीत असल्याची खात्री करणे. ❖ वाहिनी/मंडळावरील संदेशांची जलद गतीने देवाण घेवाण होण्यासाठी वेळोवेळी आढावा घेऊन मार्गदर्शन करणे. मंडळावर असणा-या कर्मचा-यांकडून यंत्रणेच्या कार्यपद्धतीचा आढावा घेऊन अहवाल सादर करणे व वरीष्ठांशी समन्वय ठेवणे. ❖ मुंबईच्या परिकक्षेमधील पोलीस निरीक्षक, दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञानमलबार हिल हे उच्चकंपण व सायफर विभागाच्या कामकाजास जबाबदार राहतील. ❖ संबंधित नियंत्रण कक्ष येथे भेट देऊन तेथील कामकाज बिनतारी कार्यप्रणाली प्रमाणे चालू असल्याची खात्री करावी. त्यासाठी पोलीस उपनिरीक्षक, दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान व पाळीप्रमुख यांना वेळोवेळी सूचना अदा कराव्यात व महत्वाचे बंदोबस्ताचे वेळी नियंत्रण कक्ष येथे हजर राहतील. ❖ मुंबईच्या परिकक्षेमधील मुंबई शहरात विधान भवन, मंत्रालय व इतर महत्वाच्या व विशेष ठिकाणी उभारण्यात आलेल्या व येणा-या स्थानकांना १५ दिवसातून अथवा तात्पुरत्या उभारणीच्या काळात भेटी देऊन दळणवळण व कार्य व्यवस्थित चालू असल्याची खात्री करावी. ❖ नागपूर हिवाळी अधिवेशनात पोलीस दळणवळण सुविधेकरीता महत्वाच्या व विशेष ठिकाणी उभारण्यात आलेल्या व येणा-या स्थानकांचे दळणवळण व कार्य व्यवस्थित चालू असल्याची खात्री करावी. ❖ सायफर सेल चे पर्यवेक्षण करणे. ❖ राज्यातील आपत्कालीन परिस्थितीत अतिरिक्त व्हीएचएफ चॅनेल्स सुरु करण्याची कार्यवाही करणे. ❖ रात्र अखेर शिल्लक संदेशांचा Daily Traffic Report, बिनतारी संदेश आवक जावक संदर्भात साप्ताहिक अहवाल, मासिक अहवाल, विविध प्रशासकीय नियतकालीक अहवाल वरिष्ठांना तपशीलासह सादर करतील. ❖ परिचलन / ऑपरेटींग अंमलदार यांच्याकरिता वेगवेगळ्या विषयांचे प्रशिक्षण आयोजित करणे. ❖ बिनतारी दळणवळणामध्ये गोपनियता व सुरक्षेबाबत कार्यपद्धतीचे अनुपालन करतील. ❖ स्थानिक बंदोबस्तातील पोलीस आयुक्त/पोलीस अधिका-यांच्या सर्वसाधारण आदेशाच्या अधिन राहून कॉलसाईन वाटप करतील.
--	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> ❖ नविन अत्याधुनिक तंत्रज्ञानाचा अभ्यास करुन अधिकारी/अंमलदरांना माहिती अवगत करतील व नविन कार्यप्रणालीची अंमलबजावणी करुन घेतील. ❖ पोलीस दळणवळण संकुलातील पोलीस निरीक्षक, दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान यांनी दैनंदिनी तपासून अधिकारी/अंमलदार यांची वेळेतील उपस्थिती, सर्व परिक्षेत्रिय पोलनेट डाटा वाहिन्यावरील दळणवळण व कामकाजाचा आढावा घेणे, आवश्यकतेनुसार संबंधित अधिका-यांना योग्य ते मार्गदर्शन करणे व वरीष्ठांशी समन्वय ठेवणे. पोलीस दळणवळण संकुलातील आवक/जावक पॅक्स वाहिन्यावरील संदेशाचे गमनागमनावर देखरेख व नियंत्रण ठेवणे. ❖ नियंत्रण कक्षातील विशिष्ट काळात येथील लॉग न्यायालय व आयोग यांचे पुढे सादर करावे लागत असल्याने त्यांच्या प्रिझर्वेशन बाबत दक्षता घेतील. ❖ संचालक, पोलीस दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान यांचे परिपत्रकानुसार अनुश्रवण करतील. ❖ वरीष्ठांनी वेळोवेळी दिलेल्या आदेशांचे पालन काटेकोरपणे करतील.
७	पोलीस उप निरीक्षक, दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान	<ul style="list-style-type: none"> ❖ प्रत्येक पोलीस स्थानकातील व इतर विभागाच्या दळणवळण यंत्रणेची परिरक्षा व देखभाल नियमीतपणे होईल याकडे लक्ष देणे. ❖ दळणवळणविषयक, कर्मशाळेतील तांत्रिक कामकाज व दुरुस्तीवर देखरेख व तांत्रिक मार्गदर्शन करणे. ❖ नादुरुस्त साधनसामुग्राच्या दुरुस्ती/तपासणी बाबतची परीरक्षा/देखभाल पत्रकांमध्ये तांत्रिक तपशीलासह नोंदी होत असलेबाबत खात्री करणे. ❖ कर्मचा-यांची दैनंदिनी तपासणी, कामाची आखणी करणे, कामाचे वाटप करणे, त्यांच्या कामावर देखरेख करणे. ❖ बंदोबस्ताची आखणी करुन संच उभारणी करवून घेणे. ❖ सुट्या भागाची आवश्यकतेप्रमाणे मागणी सादर करणे. ❖ घटकातील त्यांचे ताब्यातील सर्व साधनसामुग्रीच्या इतिहासपुस्तिका/परिरक्षा देखभाल पत्रके अद्यावत ठेवणे. ❖ कर्मचा-यांच्या अवजारांची तपासणी करणे व आवश्यकतेप्रमाणे निकामीकरणाबाबत अहवाल सादर करणे. ❖ नियंत्रण कक्ष, व्ही-सॅट, डेटा मेसेजिंग, हॉट लाईन व संगणकीय यंत्रणा यांची दुरुस्ती व देखभाल त्यांचे अखत्यारीतील अंमलदार यांचेकडून किंवा देखभाल करार असल्यास संबंधितांकडून करुन घेणे. ❖ लाईटनिंग अरेस्टरची वेळोवेळी देखभाल करणे. ❖ घटकातील नियंत्रण कक्ष, रिपीटर व पोलीस स्थानकांची वेळोवेळी तांत्रिक तपासणी करणे. ❖ पावसाळ्यापूर्वी नियंत्रण कक्ष व रिपीटर यांची मान्सूनपूर्व देखभाल करणे. ❖ पोलीस निरीक्षक दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान यांचेशी समन्वय ठेवून दळणवळण स्तर चांगले ठेवणेबाबत कार्यवाही घेणे. ❖ घटक पोलीस उपनिरीक्षक यांनी कर्मशाळेतील सर्व साधनसामुग्रीची नोंद साहित्यसूची नोंदवहीमध्ये (Inventory) घेतील व अद्यावत ठेवतील. ❖ जिल्हा नियंत्रण कक्ष येथून रोज दळणवळण तपासून सर्वत्र ठीक असल्याची खात्री करणे व नसल्यास योग्य करवून घेणे. ASOA रिपोर्ट तयार करणे व घटक प्रमुखांना सादर करणे. ❖ यंत्रचालक, प्रमुख यंत्रचालक यांच्या कामावर प्रत्यक्ष देखरेख करुन त्यांना कामात मदत व मार्गदर्शन करणे.

		<ul style="list-style-type: none"> ❖ आवक/जावक संदेश, लॉग, वगैरे तपासणी व संग्रह (जतन) व्यवस्थित व सुरक्षित होणेकरीताची कार्यवाही घेणे, दैनंदिन नोंदवहया व नोंदी तपासणे. ❖ संबंधित भांडार विभागाची महिन्यातून एकवेळ संग्रहलेखाप्रमाणे भांडार साहित्याची तपासणी करणे व संग्रहलेखाप्रमाणे बरोबर असल्याची खात्री करून स्वाक्षरी करणे. ❖ निरुपयोगी भांडार साहित्याची निकामीकरणाची कार्यवाही घेणे. ❖ भांडार साहित्याचे निकामीकरण झाल्यानंतर पुढील आवश्यक ती कार्यवाही करणे. ❖ सायफर सेलचे प्रभारी म्हणून कामकाज पाहणे. ❖ घटकातील स्थिर स्थानकांना वेळोवेळी भेट देणे. तेथील स्थिर/मोबाईल स्थानकांच्या आरटीपीसी यांना प्रशिक्षण देणे. ❖ वाहीन्यावंारील दळणवळण दरम्यान सांकेतिक/कॉलसाईनचा वापर करून गोपनीयतेचा भंग होणार नाही याची दक्षता ठेवणे. बिनतारी यंत्रणेतील दोषांबाबत वेळेत नादुरुस्ती अहवाल तयार करून पोलीस निरीक्षक यांना देणे. ❖ बंदोबस्ताच्या वेळी नियंत्रण कक्षात हजर राहून नियंत्रण कक्षातील सर्व वाहिन्यांच्या कामकाजाचा समन्वय राखणे. ❖ उच्च कंपनी (एच.एफ.) अति उच्च कंपनी (व्ही.एच.एफ.) विभाग, व्ही-सॅट (डेटा मेसंजिंग व एक्सचेंज), ट्रॅकींग, आरएफ पॅक्स व इतर दळणवळण सुरळीत चालू असल्याबाबतची खात्री करणे. ❖ स्थानिक वरिष्ठ अधिकारी व बिनतारी संदेश विभागाचे अधिकारी यांच्याशी संपर्क ठेवून समन्वय साधणे. दळणवळण सुव्यवस्थित ठेवणे. ❖ साधनसामुग्रीच्या इतिहास पुस्तिका अद्यावत ठेवणे. ❖ परिपत्रकानुसार आकस्मात पंधरवडा भेट देणे. ❖ परिपत्रकानुसार अंतर्गत अनुश्रवण करणे. ❖ संदेश देवाणघेवाण मधील मजकूरामध्ये (Text) वृत्तांत तपासून, खात्री करून, पडताळून त्रुटी शोधणे व शक्यतोपरी निवारण करणे. ❖ कॉलसाईनचा वापर योग्य होत असलेबाबत खात्री करतील. ❖ संदेश अप्रक्षेपित राहणार नाहीत याची दक्षता घेतील. ❖ वरीष्ठांनी वेळोवेळी दिलेल्या आदेशांचे पालन काटेकोरपणे करतील.
८	सहाय्यक पोलीस उप निरीक्षक (वरिष्ठ तांत्रिक अधिकारी), दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान	<ul style="list-style-type: none"> ❖ पोलीस निरीक्षक/पोलीस उप निरीक्षक, यांनी आखून दिल्याप्रमाणे त्यांच्या अखत्यारीतील सर्व पोलीस स्थानके, सर्व प्रकारची दळणवळण साधनसामुग्री, सर्व उच्च व अतिउच्च कंपनी स्थानकाचे संच, व्हीसॅट, डेटा मेसंजिंग, एक्सचेंज, आरएफ पॅक्स, ट्रॅकींग, सर्व संगणकीय यंत्रप्रणाली, नवनवीन दळणवळण संबंधी यंत्रणा तसेच इतर नवनवीन यंत्रसामुग्री, यांची दुरुस्ती व देखभाल करणे. ❖ जिल्ह्यातील / शहरातील सर्व पोलीस स्थानकास भेट देऊन दर पंधरवड्याला संच, एरियल, बॅटरी, संगणक प्रणाली संबंधित इ.सर्व साहित्याची देखभाल करणे. ❖ नवीन बिनतारी स्थिर स्थानक व चलत वाहनांवर बिनतारी संचाची उभारणी करणे. ❖ बंदोबस्तात संचाची व साधनसामुग्रीची उभारणी/दुरुस्ती/देखभाल करणे व नंतर संच काढणे. ❖ पोलीस उप निरीक्षक यांना त्यांच्या तांत्रिक कामात मदत करणे. ❖ दैनंदिनी लिहून रोजच्या कामाची नोंद ठेवणे व वरिष्ठांना सादर करणे.

		<ul style="list-style-type: none"> ❖ जॉब नोंदवही/जॉब कार्ड लिहून प्रत्येकी दुरुस्तीच्या तांत्रिक तपशीलासह कामाची नोंद ठेवणे. ❖ सर्व यंत्रसामुग्रीची इतिहास पुस्तिका लिहिणे. ❖ रिपीटर स्थानक येथील सर्व यंत्रणा व दळणवळण सुव्यवस्थित ठेवणे. ❖ शैक्षणिक अर्हता व देण्यात आलेल्या प्रशिक्षण यास अनुरूप वरिष्ठांनी आदेशित केलेले पोलीस विभागातील सर्व साधनसामुग्रीची दुरुस्ती आणि देखभाल व इतर सर्व कामे करणे. ❖ नवीन तंत्रज्ञान आत्मसात करून नवीन साधनसामुग्रीची दुरुस्ती करणे. ❖ कर्मशाळेतील सर्व साधनसामुग्रीची नोंद साहित्यसूची नोंदवहीमध्ये (Inventory) घेणेस घटक पोलीस उपनिरीक्षक यांना मदत करतील. ❖ नियंत्रण कक्षामध्ये अतिउच्च कंपन (व्ही.एच.एफ.) संचावर देखरेख करून दळणवळणावर नियंत्रण ठेवणे व नियंत्रण कक्ष अधिका-यांशी समन्वय ठेवणे. बंदोबस्ताचे वेळी सतत सतर्क राहून प्रत्येक घटनेची माहिती वरिष्ठांना वेळोवेळी देणे व नोंदी ठेवणे. ❖ पोलीस हवालदार (तांत्रिक अधिकारी) कामाची आखणी व त्यावर देखरेख करणे. ❖ उच्च कंपन, अतिउच्च कंपन, व्ही सॅट, डेटा मेसेजिंग, एक्सचेंज च्या कामावर प्रत्यक्ष देखरेख करणे. दळणवळणाची शिस्त राखणे. ❖ दैनंदिन लॉग व आवक-जावक, संदेश तपासणे. ❖ सांकेतिक लिपीतील संदेश तपासणे, गुप्तता राखणे. ❖ नियंत्रण कक्षातील सर्व नोंदीच्या नोंदवह्या लिहिणे, दैनंदिनी ❖ सांभाळणे, मासिक व वार्षिक अहवाल सादर करणे. ❖ जिल्ह्याचे भांडाराचे कामकाज सांभाळणे. ❖ दळणवळणाची सर्व यंत्रणा, यांत्रिक देखभाल, संच देखभाल करवून घेऊन सुव्यवस्थित ठेवणे. ❖ दळणवळण सामुग्रीच्या इतिहास पुस्तिकेमध्ये वापरण्यात आलेल्या कालावधीची नोंद ठेवणे. ❖ व्ही-सॅट बेस डाटा मेसेजिंग, इत्यादी आधुनिक उपकरणांवर कामकाज करणे. ❖ सायफर सेलचे कामकाज पाहणे व गोपनीयता बाळगणे. ❖ वरीष्ठांनी वेळोवेळी दिलेल्या आदेशांचे पालन काटेकोरपणे करतील. ❖ पेट्रोल/डिझेल इंजिन, जनरेटर दुरुस्ती व देखभाल करणे. ❖ विद्युत चार्जर दुरुस्ती, देखभाल व नवीन बांधणी करणे. ❖ चार्जरचा वापर करून विजे-या भारीत करणे. ❖ सतत भारीत विजे-या उपलब्ध होतील याची सुव्यवस्था ठेवणे. ❖ नवीन विजे-यात ऑसिड भरून प्राथमिक चार्जिंग करणे. ❖ डिस्टीलड वॉटर प्लॅन्ट चालवून डिस्टीलड वॉटर तयार करणे. ❖ चार्जर/विजे-यांच्या इतिहास पुस्तिका अद्यावत ठेवणे. ❖ कर्मशाळेतील तांत्रिक कामात वरिष्ठांना मदत करणे. ❖ जिल्ह्यातील सर्व स्थिर स्थानके, नियंत्रण कक्ष, पुनःप्रक्षेपण केंद्र, एक्सचेंज, व्ही-सॅट येथील सर्व बॅटरीची पंधरवडा देखभाल करणे. ❖ बॅटरीची अद्यावत माहिती ठेवणे, मागणीपत्र सादर करणे. ❖ निकामी विजे-यांबाबत कार्यवाही घेणे. ❖ वॉकीटॉकीच्या विजे-या व चार्जर यांची दुरुस्ती व देखभाल करणे.
--	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> ❖ सर्व अर्थिंग व सर्ज प्रोटेक्शन संबंधी कामे करणे. ❖ भांडार साहित्य खरेदीसंबंधी सर्व नियमांचा अभ्यास करून योग्य ती नस्ती तयार करणे. ❖ स्थानिकरित्या खरेदी करण्यात येणा-या वस्तुंच्या पुरवठादारांची यादी तयार करणे. ❖ खरेदीसंबंधी पुरवठादाराकडून मालाचे पुरवठ्याबाबत पाठपुरावा करणे. ❖ साहित्य प्राप्त झाल्यानंतर कीट कमिटी करणे, तपासणी झाल्यानंतर देयक मंजूरीसाठी सादर करणे. ❖ प्राप्त झालेल्या भांडार साहित्य व बंदोबस्ताकामी प्राप्त झालेली संचसामुग्री यांची कमिटी करून सदरील साहित्याची आवक नोंदवहीत नोंद घेऊन संबंधित संग्रहलेखात बिनचूक घेऊन संग्रहक्रमांकाप्रमाणे व्यवस्थित मांडणी करणे. ❖ भांडार अदा पावती/मागणीपत्रकान्वये भांडार साहित्य संबंधित अधिका-यांची मंजूरी घेऊन जावक प्रमाणकान्वये संबंधितांना अदा करणे. भांडार साहित्याची जावक प्रमाणकावरून जावक नोंदवहीवर नोंद करणे. ❖ जावक नोंदवहीवरून संग्रहलेखात नोंद करणे. ❖ बंदोबस्ताच्यावेळी भांडारातून संच व सामुग्री तातडीने जावक प्रमाणकान्वये अदा करणे तसेच बंदोबस्त संपल्यानंतर जमा होणारी संच व सामुग्री तपासून भांडार विभागात सुस्थितीत ठेवणे. ❖ भांडार साहित्याची वारंवार संग्रहलेखाप्रमाणे तपासणी करणे व संग्रहलेखाप्रमाणे बरोबर असल्याची खात्री करून व्यवस्थित ठेवणे. ❖ वार्षिक तपासणी अधिकारी व भांडार पडताळणी अधिकारी यांना लागणारी भांडार साहित्याची माहिती वेळोवेळी सादर करणे, तसेच वार्षिक तपासणी व भांडार पडताळणी नोंदीचा पुर्तता अहवाल सादर करणे. ❖ वरिष्ठ कार्यालयास लागणारी भांडार साहित्याची माहिती विनाविलंब सादर करणे. ❖ प्राप्त झालेले निरुपयोगी भांडार साहित्याची आवक नोंदवहीत नोंद घेऊन संबंधित संग्रहलेखात नोंद करणे आणि त्याप्रमाणे निकामीकरणाची कार्यवाही करण्यासंबंधी सर्व कागदपत्रे व नोंदवह्या तयार करणे. ❖ साहित्याचे निकामीकरणाचे आदेशाच्या अनुषंगाने कार्यवाही घेणे. ❖ भांडार साहित्याची व्यवस्थित मांडणी करून वारंवार साफसफाई करणे व व्यवस्थितपणे ठेवणे इ. ❖ भांडार सुरक्षिततेच्या दृष्टीने (चोरी, आग, इ.आपत्तीपासून) वेळोवेळी उपाययोजना सुचविणे. ❖ भांडारात भेट नोंदवही ठेवून भेटी देणा-यांची नोंदी ठेवणे. ❖ आकस्मिक परिस्थितीमध्ये भांडारपाल यांनी भांडार साहित्याचा पुरवठा करतील. ❖ वरिष्ठांनी वेळोवेळी दिलेल्या आदेशाचे पालन करतील व आदेशित केलेल्या कामाची पुर्तता करतील.
९	पोलीस हवालदार (तांत्रिक अधिकारी)	<ul style="list-style-type: none"> ❖ पोलीस निरीक्षक/पोलीस उप निरीक्षक, बिनतारी संदेश (अभियांत्रिकी) यांनी आखून दिल्याप्रमाणे त्यांच्या अखत्यारीतील सर्व पोलीस स्थानके, सर्व प्रकारची बिनतारी संच साधनसामुग्री, सर्व उच्च व अतिउच्च कंपन स्थानकाचे संच, व्हीसॅट, डेटा मेसंजिंग, एक्सचेंज, आरएफ पॅक्स, ट्रॅकींग, सर्व संगणकीय यंत्रप्रणाली, नवनवीन दळणवळण संबंधी यंत्रणा तसेच इतर नवनवीन

		<p>यंत्रसामुग्री, यांची दुरुस्ती व देखभाल करणे.</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ जिल्ह्यातील/शहरातील सर्व पोलीस स्थानकास भेट देऊन दर पंधरवड्याला संच, एरियल, बॅटरी, संगणक प्रणाली संबंधित इ.सर्व साहित्याची देखभाल करणे. ❖ नवीन बिनतारी स्थिर स्थानक व चलत वाहनांवर बिनतारी संचाची उभारणी करणे. ❖ बंदोबस्तात संचाची व साधनसामुग्रीची उभारणी/दुरुस्ती/देखभाल, करणे व नंतर संच काढणे. ❖ पोलीस फौजदार, बिनतारी संदेश (अभियांत्रिकी) यांना त्यांच्या तांत्रिक कामात मदत करणे. ❖ दैनंदिनी लिहून रोजच्या कामाची नोंद ठेवणे व वरिष्ठांना सादर करणे. ❖ जॉब नोंदवही/जॉब कार्ड लिहून प्रत्येकी दुरुस्तीच्या तांत्रिक तपशीलासह कामाची नोंद ठेवणे. ❖ सर्व यंत्रसामुग्रीची इतिहास पुस्तिका लिहिणे. ❖ रिपीटर स्थानक येथील सर्व यंत्रणा व दळणवळण सुव्यवस्थित ठेवणे. ❖ शैक्षणिक अर्हता व देण्यात आलेल्या प्रशिक्षण यास अनुरूप वरिष्ठांनी आदेशित केलेले पोलीस विभागातील सर्व साधनसामुग्रीची दुरुस्ती आणि देखभाल व इतर सर्व कामे करणे. ❖ नवीन तंत्रज्ञान आत्मसात करून नवीन साधनसामुग्रीची दुरुस्ती करणे. ❖ कर्मशाळेतील सर्व साधनसामुग्रीची नोंद साहित्यसूची नोंदवहीमध्ये (Inventory) घेणेस घटक पोलीस उपनिरीक्षक यांना मदत करतील. ❖ वरीष्ठांनी वेळोवेळी दिलेल्या आदेशांचे पालन काटेकोरपणे करतील. ❖ उच्च कंपनी विभागातील मोर्स कोड पद्धतीने संदेश प्रक्षेपण व ग्रहण करून त्यानुसार लॉग लिहिणे व त्या संबंधित अभिलेख हाताळणे. ❖ संदेशवहन व्यतिरिक्त संदेश आवक/जावक नोंदी घेणे, संदेशाच्या प्रती काढणे. ❖ संदेश प्राप्त झाल्यावर तो वरिष्ठांना त्वरेने पोहोचविण्याबाबत कार्यवाही करणे. ❖ डेटा मेसेजींग, आरएफ पॅक्स व संगणकीय प्रणाली यंत्रणेवर संदेश प्रक्षेपण/ग्रहण करणे व त्यानुसार लॉग लिहिणे. ❖ नियंत्रण कक्षामध्ये अतिउच्च कंपनी (व्ही.एच.एफ.) संचावर प्रत्यक्ष कर्तव्य करून दळणवळणावर नियंत्रण ठेवणे व त्यानुसार लॉग लिहिणे. ❖ नियंत्रण कक्ष अधिका-यांच्या तसेच वरिष्ठ अधिका-यांचे सर्व संदेश पाठवणे/घेणे व अभिलेख नोंदी करणे. ❖ बंदोबस्ताचे वेळी सतत सतर्क राहून प्रत्येक घटनेची माहिती वरिष्ठांना वेळोवेळी देणे व नोंदी ठेवणे. ❖ स्वरमार्ग वाहिनीवर नियंत्रण ठेवून अधिका-यांना दूरध्वनी व्यवस्थेमार्फत कॉलची जोडणी करून देणे. ❖ आवक-जावक संदेश नोंदवही लिहिणे, एकूण संदेशाची दैनिक, साप्ताहिक, मासिक विवरणपत्र तयार करून अभिलेख ठेवणे. ❖ बिनतारी स्थिर स्थानक व चलत वाहनांवर बिनतारी संचाची उभारणी करणे. ❖ सर्व साधनसामुग्रीच्या इतिहास पुस्तिका अद्यावत ठेवणे. ❖ सांकेतिक (सायफर) संदेश, आवक/जावक हाताळणे, गुप्तता राखणे. ❖ संदेशाचे सांकेतिक शब्दात रुपांतर तर सांकेतिक शब्दाचे नेहमीच्या शब्दात रुपांतर करणे.
--	--	---

		<ul style="list-style-type: none"> ❖ व्ही-सॅट बेस डाटा मेसेजिंग इत्यादी आधुनिक उपकरणांवर कामकाज करणे. ❖ पेट्रोल / डिझेल इंजिन, जनरेटर दुरुस्ती व देखभाल करणे. ❖ विद्युत चार्जर दुरुस्ती, देखभाल व नवीन बांधणी करणे. ❖ चार्जरचा वापर करून विजे-या भारीत करणे. ❖ सतत भारीत विजे-या उपलब्ध होतील याची सुव्यवस्था ठेवणे. ❖ नवीन विजे-यात ऑसिड भरून प्राथमिक चार्जिंग करणे. ❖ डिस्टील्ड वॉटर प्लॅन्ट चालवून डिस्टील्ड वॉटर तयार करणे. ❖ चार्जर / विजे-यांच्या इतिहास पुस्तिका अद्यावत ठेवणे. ❖ कर्मशाळेतील तांत्रिक कामात वरिष्ठांना मदत करणे. ❖ जिल्ह्यातील सर्व स्थिर स्थानके, नियंत्रण कक्ष, पुनःप्रक्षेपण केंद्र, एक्सचेंज, व्ही-सॅट येथील सर्व बॅटरीची पंधरवडा देखभाल करणे. ❖ बॅटरीची अद्यावत माहिती ठेवणे, मागणीपत्र सादर करणे. ❖ निकामी विजे-यांबाबत कार्यवाही घेणे. ❖ वॉकीटॉकीच्या विजे-या व चार्जर यांची दुरुस्ती व देखभाल करणे. ❖ सर्व अथिरंग व सर्ज प्रोटेक्शन संबंधी कामे करणे. ❖ वरीष्ठांनी वेळोवेळी दिलेल्या आदेशांचे पालन काटेकोरपणे करतील. ❖ भांडार साहित्य खरेदीसंबंधी सर्व नियमांचा अभ्यास करून योग्य ती नस्ती तयार करणे. ❖ स्थानिकरित्या खरेदी करण्यात येणा-या वस्तुंच्या पुरवठादारांची यादी तयार करणे. ❖ खरेदीसंबंधी पुरवठादाराकडून मालाचे पुरवठाबाबत पाठपुरावा करणे. ❖ साहित्य प्राप्त झाल्यानंतर कीट कमिटी करणे, तपासणी झाल्यानंतर देयक मंजूरीसाठी सादर करणे. ❖ प्राप्त झालेल्या भांडार साहित्य व बंदोबस्ताकामी प्राप्त झालेली संचसामुग्री यांची कमिटी करून सदरील साहित्याची आवक नोंदवहीत नोंद घेऊन संबंधित संग्रहलेखात बिनचूक घेऊन संग्रहक्रमांकाप्रमाणे व्यवस्थित मांडणी करणे. ❖ भांडार अदा पावती / मागणीपत्रकान्वये भांडार साहित्य संबंधित अधिका-यांची मंजूरी घेऊन जावक प्रमाणकान्वये संबंधितांना अदा करणे. ❖ भांडार साहित्याची जावक प्रमाणकावरून जावक नोंदवहीवर नोंद करणे. ❖ जावक नोंदवहीवरून संग्रहलेखात नोंद करणे. ❖ बंदोबस्ताच्यावेळी भांडारातून संच व सामुग्री तातडीने जावक प्रमाणकान्वये अदा करणे तसेच बंदोबस्त संपल्यानंतर जमा होणारी संच व सामुग्री तपासून भांडार विभागात सुस्थितीत ठेवणे. ❖ भांडार साहित्याची वारंवार संग्रहलेखाप्रमाणे तपासणी करणे व संग्रहलेखाप्रमाणे बरोबर असल्याची खात्री करून व्यवस्थित ठेवणे. ❖ वार्षिक तपासणी अधिकारी व भांडार पडताळणी अधिकारी यांना लागणारी भांडार साहित्याची माहिती वेळोवेळी सादर करणे तसेच वार्षिक तपासणी व भांडार पडताळणी नोंदीचा पुर्तता अहवाल सादर करणे. ❖ वरिष्ठ कार्यालयास लागणारी भांडार साहित्याची माहिती विनाविलंब सादर करणे. ❖ प्राप्त झालेले निरुपयोगी भांडार साहित्याची आवक नोंदवहीत नोंद घेऊन संबंधित संग्रहलेखात नोंद करणे आणि त्याप्रमाणे निकामीकरणाची कार्यवाही करण्यासंबंधी सर्व कागदपत्रे व नोंदवह्या तयार करणे.
--	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> ❖ साहित्याचे निकामीकरणाचे आदेश प्राप्त झाल्यानंतर त्या आदेशाच्या अनुषंगाने कार्यवाही घेणे. ❖ भांडार साहित्याची व्यवस्थित मांडणी करून वारंवार साफसफाई करणे व व्यवस्थितपणे ठेवणे इ. ❖ भांडार सुरक्षिततेच्या दृष्टीने (चोरी, आग, इ.आपत्तीपासून) वेळोवेळी उपाययोजना सुचविणे. ❖ भांडारात भेट नोंदवही ठेवून भेटी देणा-यांची नोंदी ठेवणे. ❖ जिथे सहाय्यक भांडारपाल हे प्रभारी आहेत त्यांनी आकस्मिक परिस्थितीमध्ये स्वःतः येऊन भांडार साहित्याचा पुरवठा करतील. ❖ वरिष्ठांनी वेळोवेळी दिलेल्या आदेशाचे पालन करतील व आदेशित केलेल्या कामाची पूर्तता करतील. ❖ त्याचप्रमाणे ज्या ठिकाणी भांडारपाल हे पद आहे तेथील सहा.भांडारपाल यांनी, भांडारपाल यांनी दिलेल्या आदेशानुसार व त्यांच्या मार्गदर्शनाखाली काम करतील. ❖ वरीष्ठांनी वेळोवेळी दिलेल्या आदेशांचे पालन काटेकोरपणे करतील.
१०	<p>सहाय्यक पोलीस उप निरीक्षक (वरिष्ठ तांत्रिक सहाय्यक)</p> <p>पोलीस हवालदार (तांत्रिक सहाय्यक ग्रेड-२)</p> <p>पोलीस नाईक (तांत्रिक सहाय्यक ग्रेड-१)</p> <p>पोलीस शिपाई (तांत्रिक सहाय्यक)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ❖ सर्व प्रकारच्या उभारणी करण्यात आलेल्या आकाशीस्तंभांवर/ चलत वाहनांवर व आवश्यकतेनुसार योग्य त्या ठिकाणी आकाशीची उभारणी करणे व त्या सर्व आकाशीची देखभाल / दुरुस्ती करणे. ❖ नवीन आकाशी तयार करणे. ❖ आकाशीस्तंभांचे विनिर्देशां (Specifications) प्रमाणे उभारणी करणे. ❖ सर्व प्रकारच्या उभारणी करण्यात आलेल्या आकाशीस्तंभांची प्रमाणित कालावधीनुसार देखभाल, रंगरंगोटी करणे. ❖ आकाशीस्तंभांच्या देखभालीच्या अद्ययावत नोंदी ठेवणे. ❖ कर्मशाळेतील तांत्रिक कामात वरिष्ठांना मदत करणे. ❖ शैक्षणिक अर्हता व देण्यात आलेले प्रशिक्षण यास अनुरूप वरिष्ठांनी आदेशित केलेले इतर सर्व कामे करणे. ❖ कर्मशाळेतील तांत्रिक कामात वरिष्ठांना मदत करणे. ❖ रेडिओ यांत्रिकी / वीजतंत्री यांचे मार्गदर्शनाखाली संचाची उभारणी करणे. ❖ विजेरी देखभाल करणेकामी वीजतंत्री यांना मदत करणे. ❖ आकाशी उभारणी व देखभाल करणेकामी स्तंभकारागीर यांना मदत करणे. ❖ बिनतारी यंत्रणेच्या साधनसामुग्रीची मांडणी, उभारणी, हाताळणी इ. सर्व कामात मदत करणे. ❖ घटकातील सर्व साधनसामुग्रीची साफसफाई करणे. ❖ कार्यालयातील संच,साधनसामुग्री,टेबल व खुर्च्या तसेच परिसराची साफसफाई करणे. ❖ शैक्षणिक अर्हता अनुरूप व देण्यात आलेल्या प्रशिक्षण अनुरूप वरिष्ठांनी आदेशित केलेले इतर कर्तव्य करणे. ❖ हायबॅंड, लोबॅंड, युएचएफ, व्हीएचएफ यागी व डायपोल एरिअल तयार करणे. ❖ मध्यवर्ती भांडाराकडे खरेदी केलेल्या लोखंडी व अॅल्युमिनियम साहित्याची तपासणी करणे. ❖ रिपीटरसाठी लागणा-या अॅल्युमिनियम चॅसिस तयार करणे. ❖ डेक्सन अँगलपासून आवश्यकतेप्रमाणे टेबल, रॅक व इ. साहित्य तयार करणे. ❖ आवश्यकतेप्रमाणे पॅब्रिकेशनचे काम करणे.

		<ul style="list-style-type: none"> ❖ वरीष्ठांनी वेळोवेळी दिलेल्या आदेशांचे पालन काटेकोरपणे करतील. ❖ पोलीस उपअधीक्षक दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान संशोधन व विकास यांचेकडे असलेल्या टोपोशिटच्या नोंदी अद्ययावत ठेवणे व संबंधितांना मागणीप्रमाणे टोपोशीट्स देणे. ❖ विविध प्रकारचे नकाशे व बिनतारी संच व वॉकीटॉकी यांचे सर्किट डायग्रॅम्स संबंधित बिनतारी संचा व वॉकीटॉकीच्या तांत्रिक पुस्तकांमधील पुस्तिकांवरून तयार करणे. ❖ सॅटेलाईट एनआरएसए मॅपचा अभ्यास करणे. ❖ वेगवेगळ्या लेअरचे मॅप तयार करणे. ❖ नवीन प्रकारचे डिजीटल कार्टोग्राफी प्रशिक्षण आत्मसात करून डिजीटल मॅप तयार करणे. ❖ वेगवेगळ्या श्रोताकडून प्राप्त झालेल्या वेगवेगळ्या मॅपचे अभ्यास करून विश्लेषण करणे. ❖ शैक्षणिक अर्हता व देण्यात आलेल्या प्रशिक्षण यास अनुरूप वरीष्ठांनी आदेशित केलेले सर्व कामे करणे. ❖ रेडिओ प्रोग्रेशन सॉफ्टवेअर (आज्ञावली) किंवा तत्सम सॉफ्टवेअर (आज्ञावली) वापरून पुनःप्रक्षेपण केंद्राची जागा निश्चित करणे. ❖ वरीष्ठांनी वेळोवेळी दिलेल्या आदेशांचे पालन काटेकोरपणे करतील. ❖ संचालक कार्यालय व संचालक कार्यालयाच्या अखत्यारीतील फर्निचरची दुरुस्ती व देखभाल करणे. ❖ लाकडी बेस, सपोर्ट संबंधी व आवश्यकतेप्रमाणे इतर कामे करणे. ❖ नवीन फर्निचर व आवश्यकतेप्रमाणे रुमचे पार्टीशन तयार करणे. ❖ वरीष्ठांनी वेळोवेळी दिलेल्या आदेशांचे पालन काटेकोरपणे करतील. ❖ बिनतारी संच, वॉकीटॉकी, विजे-या, चार्जर व इतर बिनतारी यंत्रसामुग्री यांचेवर ऑईलपेंटने PW No व Sr.No. टाकणे. ❖ संचालक कार्यालय व संचालक कार्यालयाच्या अखत्यारीतील अधिका-यांच्या व विविध विभागांचे नामफलक, सूचनाफलक इ. ऑईलपेंटव्दारे तयार करणे. ❖ ऑईलपेंटिंग संबंधी सर्व कामे करणे
		<ul style="list-style-type: none"> ❖ वरीष्ठांनी वेळोवेळी दिलेल्या आदेशांचे पालन काटेकोरपणे करतील. ❖ हायबॅंड, लोबॅंड, युएचएफ, व्हीएचएफ यागी व डायपोल एरिअल तयार करणे. ❖ मध्यवर्ती भांडाराकडे खरेदी केलेल्या लोखंडी व अॅल्युमिनिअम साहित्याची तपासणी करणे. ❖ रिपीटरसाठी लागणा-या अॅल्युमिनिअम चॅसिस तयार करणे. ❖ डेक्सन अँगलपासून आवश्यकतेप्रमाणे टेबल, रॅक व इ. साहित्य तयार करणे. ❖ आवश्यकतेप्रमाणे पॅब्रिकेशनचे काम करणे. ❖ वरीष्ठांनी वेळोवेळी दिलेल्या आदेशांचे पालन काटेकोरपणे करतील. ❖ हायबॅंड, लोबॅंड, युएचएफ, व्हीएचएफ यागी व डायपोल एरिअल तयार करणे. ❖ मध्यवर्ती भांडाराकडे खरेदी केलेल्या लोखंडी व अॅल्युमिनिअम साहित्याची तपासणी करणे. ❖ रिपीटरसाठी लागणा-या अॅल्युमिनिअम चॅसिस तयार करणे. ❖ आवश्यकतेप्रमाणे पॅब्रिकेशनचे काम करणे. ❖ वरीष्ठांनी वेळोवेळी दिलेल्या आदेशांचे पालन काटेकोरपणे करतील.